

Оферта №1 від 14.07.2021р.

щодо укладення Договору обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї

Ця Оферта містить "Пропозицію і порядок укладення в електронній формі "Договору обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї», надалі – **Договір**, та запропоновані Приватним акціонерним товариством "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР- ПЛЮС" (далі – Страховик, ПрАТ "СК " ІНТЕР-ПЛЮС") умови страхування, що містяться в Договорі.

Ця Оферта стосується укладення Договору в електронній формі. Пропозиція Оферти діє з 14.07.2021.

У разі прийняття Страхувальником Оферти, страхування здійснюється у відповідності до умов Договору.

1. Пропозиція і Порядок укладення Договору в електронній формі

1.1. Клієнт (потенційний Страхувальник), під час заповнення електронної форми Заявки, отриманої на сайті Страховика www.inter-plus.com.ua, або за допомогою "хмарного" інтернет-сервісу надає Страховику інформацію, необхідну для ідентифікації Страхувальника, розрахунку розміру страхового платежу та формування Договору, який містить "Спеціальні умови страхування", далі – **Спеціальні умови**. Заповнена у такий спосіб Заявка, за умови її належного оформлення, прирівнюється до письмової заяви Клієнта (потенційного Страхувальника) щодо укладення Договору.

1.2. На підставі заповненої Заявки, Страховик здійснює розрахунок страхового платежу та формує файл "Спеціальні умови" Договору, який пропонується Клієнту (потенційному Страхувальнику), шляхом відсилки відповідного файлу на електронну адресу Клієнта, вказану у Заявці.

1.3. Безумовним прийняттям (акцептом) Клієнтом умов Оферти і згодою укласти Договір є надання Страховику відповіді Клієнта про прийняття Оферти і підписання Договору - шляхом використання електронного підпису одноразовим ідентифікатором **ОТР (One Time Password)**- алфавітно-цифровою послідовністю, яку отримує Клієнт за допомогою SMS (Viber) - повідомлення на номер мобільного телефону, що вказується ним під час заповнення особистих даних у файлі Заявки.

1.4. Проставленням електронного підпису одноразовим ідентифікатором, вказаним у п.1.3 цього розділу Оферти, Клієнт (Страхувальник) підтверджує, що він:

1.4.1. до моменту укладання Договору ознайомлений зі змістом частини 2 статті 12 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг", який розміщено на сайті Страховика;

1.4.2. розуміє суть фінансових послуг, які надаються Страховиком у рамках Договору;

1.4.3. надає згоду Страховику на обробку його персональних даних, в тому числі: таких, що стосуються стану здоров'я, та передачу персональних даних контрагентам, в тому числі нерезидентам, з метою виконання умов Договору;

1.4.4. ознайомлений та згодний з умовами страхування;

1.4.5. ознайомлений із оригіналом підпису уповноваженої особи та печаткою Страховика, що вказані у п.п.1.9 цього розділу Оферти, та свідомо надав згоду на підписання Договору зі свого боку шляхом проставлення електронного підпису одноразовим ідентифікатором;

1.4.6. надає згоду на отримання Договору в електронній формі та інших комерційних електронних повідомлень Страховика на його особисту електронну пошту, вказану у Заявці при внесенні особистої інформації;

1.4.7. надає згоду на сплату страхового платежу на умовах, передбачених Договором.

1.5. Після здійснення акцепту Оферти:

1.5.1. Клієнт набуває статусу Страхувальника та отримує на електронну адресу, вказану при заповненні Заявки, повідомлення Страховика про підтвердження укладення Договору в електронній формі, шляхом надсилання електронного документа – візуальної форми Договору.

1.5.2. Страхувальник здійснює оплату суми страхового платежу у безготівковій формі на поточний рахунок Страховика.


1.6. Виконання зазначених дій є укладенням Договору в електронній формі, яка, відповідно до пункту 12 статті 11 Закону України "Про електронну комерцію" прирівнюється до письмової форми Договору.

1.7. Договір є підписаним з боку Страховика, згідно зі ст. 12 Закону України "Про електронну комерцію", за наявності - на візуальній формі Договору і в Оферті - аналога власноручного підпису уповноваженої особи Страховика та відтиску печатки Страховика.

1.8. Сторони Договору приймають на себе зобов'язання відтворити Договір на паперовому носії, у разі виникнення такої необхідності. На письмову вимогу однієї зі Сторін про укладення Договору у письмовій формі, такий Договір виготовляється протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання відповідної вимоги та підлягає підписанню і проставленню печатки (за наявності) кожною з Сторін протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати його виготовлення. Якщо одна зі Сторін відмовляється підписувати Договір, такий спір підлягає розгляду у судовому порядку, згідно з чинним законодавством України.

1.9. Зразок відтворення підпису уповноваженої особи Страховика та відтиску печатки Страховика наведено нижче:

Директор з продажу
ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС"



І.Г. Маркевич



1.10. Дата, час, порядок акцепту Оферти, повідомлення про підтвердження укладення Договору в електронній формі та здійснення оплати, обмін електронними повідомленнями між Сторонами, відомості про факт виготовлення Договору в письмовій формі зберігаються в електронній базі Страховика.

1.11. Внесення змін до Договору, а також його дострокове припинення здійснюється на підставі заяви Сторони, поданої іншій Стороні у письмовому чи у електронному вигляді, шляхом направлення на її електронну адресу.

ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС",
04116, м. Київ, вул. Старокиївська, 8/12,
Тел. (044) 394 54 22,
електронна адреса: info@inter-plus.com.ua

ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї

м. Київ

_____.____.20__ р.

Цей Договір укладений відповідно до Закону України "Про страхування", Порядку і правил проведення обов'язкового страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 р. N 402 (далі - Порядок), на підставі ліцензії серії АВ №584578 від 24.06.2006 р.(безстрокова).

1. СТРАХОВИК	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія «ІНТЕР-ПЛЮС»"		
	в особі	Директора з продажів Маркевич Ірини Геннадіївни	
	який(а) діє на підставі	Довіреності №11 від 07.06.2021 року	
	адреса	04116, м. Київ, вул. Старокиївська, буд.8/12	тел. 044-394-54-22

2. СТРАХУВАЛЬНИК (для фізичних осіб - ПІП, дата народження, паспортні дані адреса) (для юридичних осіб – повна назва, посада та ПІП підписанта, повноваження, адреса, код ЄДРПОУ, банківські реквізити)	
--	--

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ	Майнові інтереси, що не суперечать закону, пов'язані з відшкодуванням Страхувальником заподіяної ним (Відповідальною особою) шкоди життю, здоров'ю та/або майну фізичних і юридичних осіб, внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї.
----------------------------	---

3. СТРАХОВІ РИЗИКИ	смерть, інвалідність чи втрата працездатності фізичної особи, а також пошкодження (знищення) майна фізичної та/або юридичної особи внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї.
---------------------------	---

4. СТРАХОВИЙ ВИПАДОК	подія, в результаті якої настає цивільно-правова відповідальність Страхувальника щодо відшкодування ним шкоди, заподіяної третій особі та/або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання зброї. Сукупність усіх претензій та позовів, пред'явлених третіми особами щодо відшкодування шкоди, спричиненої однією подією, вважаються одним страховим випадком.
-----------------------------	--

5. СТРАХОВА СУМА, ГРН.		6. СТРАХОВИЙ ПЛАТІЖ за ДОГОВОРОМ, ГРН.
з відшкодування шкоди, заподіяної ЖИТТЮ ТА ЗДОРОВ'Ю ТРЕТІХ ОСІБ, ГРН.	з відшкодування шкоди, заподіяної МАЙНУ ТРЕТІХ ОСІБ, ГРН.	
11 000,00	30 000,00	

7. ДАТА СПЛАТИ страхового платежу. СТРАХОВИЙ ПЛАТІЖ СПЛАЧУЄТЬСЯ НА РАХУНОК СТРАХОВИКА ДО:	_____.____.20__ року
---	----------------------

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ	Договір набирає чинності з дати заповнення Страхувальником електронної Заявки, але не раніше дати надходження страхового платежу в повному обсязі за весь строк дії Договору на поточний рахунок Страховика. Договір діє 36 календарних місяців. Днем сплати страхового платежу вважається день зарахування коштів на рахунок Страховика.
------------------------------	---

9. Територія дії Договору	Україна, за виключенням територій воєнних дій.
----------------------------------	--

11. ОСОБЛИВІ УМОВИ	Страхувальник зі ст.12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг» ознайомлений. Страхувальник підтверджує надання дозволу на внесення своїх персональних даних до бази Страховика "Контрагенти", та надає згоду на обробку цих даних з метою реалізації ділових відносин, які виникають між сторонами у сфері страхування. Персональні дані Страхувальника захищаються Конституцією України та Законом України «Про захист персональних даних». Права Страхувальника регламентуються ст.8 ЗУ «Про захист персональних даних». Підпис Страхувальника на цьому Договорі означає однозначну згоду з вищевикладеним та підтверджує факт ознайомлення Застрахованих осіб зі змістом ЗУ «Про захист персональних даних».
---------------------------	--

СТРАХОВИК	СТРАХУВАЛЬНИК
ПрАТ «СК «Інтер-Плюс» Директор з продажів Маркевич І.Г.  	

12. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

12.1. Страхувальник зобов'язується:

- а) приймати всі необхідні запобіжні заходи для уникнення випадків заподіяння шкоди життю, здоров'ю та майну третіх осіб;
- б) перерахувати на розрахунковий рахунок Страховика страховий платіж у термін, передбачений договором;
- в) у триденний термін повідомити Страховика про настання страхового випадку, а також про всі події, які можуть стати причиною пред'явлення претензій чи подання позову щодо відшкодування шкоди, заподіяної третім особам;
- г) повідомити про настання страхового випадку (страхову подію) правоохоронні органи;
- д) ознайомити відповідальних осіб з умовами договору;
- е) забезпечити дотримання відповідальними особами встановлених правил безпеки при зберіганні та використанні зброї.

12.2. Страховик зобов'язується:

- а) ознайомити Страхувальника з Порядком;
- б) після одержання документів, які підтверджують настання відповідальності Страхувальника перед третьою особою, виплатити страхувальнику (потерпілій особі) страхове відшкодування у термін, який не перевищує десяти банківських днів з дати оформлення акта про страховий випадок, або відшкодувати Страхувальнику збитки в іншій погодженій з ним формі;
- в) за заявою Страхувальника у разі здійснення ним заходів, що зменшили страховий ризик, переукласти з ним договір;
- г) не розголошувати відомостей про Страхувальника та його майнове становище, крім випадків, встановлених законом.

12.3. Страхувальник має право:

- а) отримати страхове відшкодування згідно з договором і Порядком;
- б) оскаржити відмову Страховика у виплаті страхового відшкодування в судовому порядку.

12.4. Страховик має право:

- а) відмовити у виплаті страхового відшкодування в разі невиконання Страхувальником умов договору і Порядку та повідомити про це рішення Страхувальника в письмовій формі з обґрунтуванням причин відмови;
- б) брати участь у розгляді справи в суді про відшкодування Страхувальником заподіяної ним шкоди, цивільна відповідальність за яку застрахована договором, як третя особа на боці відповідача.

13. ДІЇ СТРАХУВАЛЬНИКА У РАЗІ НАСТАННЯ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ.

13.1. У разі настання страхового випадку Страхувальник зобов'язаний у триденний термін після отримання інформації про страховий випадок повідомити про це Страховика та подати Страховику письмову заяву. Якщо з поважних причин Страхувальник (відповідальна особа) не міг повідомити Страховика про настання такої події у встановлений строк, він повинен підтвердити це документально та повідомити про настання події протягом 3 (трьох) робочих днів з дати усунення таких причин;

13.2. Жити всі необхідні та доцільні заходи щодо запобігання та зменшення шкоди, завданої життю, здоров'ю та/або майну третіх осіб та усунення причин, що сприяють виникненню додаткової шкоди;

13.3. Якнайшвидше повідомити про подію правоохоронні органи як цього вимагають обставини і наслідки події;

13.4. Надати Страховику документи згідно з п. 14 договору.

14. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ НАСТАННЯ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

14.1. Для отримання страхової виплати Страховику подаються такі документи:

14.1.1. заява про виплату страхового відшкодування у зв'язку з настанням страхового випадку;

14.1.2. оригінал договору страхування;

14.1.3. акт про розслідування страхового випадку (у разі розслідування);

14.1.4. виписка з рішення суду про стягнення із Страхувальника збитків у розмірі заподіяної шкоди (у разі розгляду матеріалів у суді);

14.1.5. документи, які засвідчують задоволення претензії третьою особою;

14.1.6. у випадку нанесення шкоди, заподіяної життю та здоров'ю третіх осіб:

а) листок непрацездатності про тимчасову втрату потерпілою особою працездатності (або нотаріально засвідчену копію);

б) копія рішення медико-соціальної експертної комісії про встановлення потерпілій особі інвалідності;

в) свідоцтво про смерть потерпілої особи (або нотаріально засвідчену копію);

г) документи про правонаступність спадкоємців у разі смерті третьої особи;

14.1.7. у випадку нанесення шкоди, заподіяної майну третіх осіб:

д) документи, що підтверджують балансову вартість знищеного та/або пошкодженого майна;

е) акт огляду пошкодженого або знищеного майна, складений Страховиком за участю Страхувальника або їх представників та, при необхідності, представниками відповідних установ і організацій, у віданні яких знаходиться ця подія;

ж) документи відповідних організацій, що підтверджують витрати на ремонт або відтворення/заміщення пошкодженого майна, якщо вони були здійснені за згодою Страховика, або розрахунок вартості робіт, що видаються організаціями, які проводять ремонт пошкодженого майна;

14.1.8. інші документи на обґрунтовану вимогу Страховика для з'ясування умов страхової виплати (паспорт отримувача відшкодування, ідентифікаційний номер).

14.2. Документи на виплату страхового відшкодування можуть подаватися Страхувальником або третьою особою (її спадкоємцями).

15. ВИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРУ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ

15.1. У разі відшкодування спадкоємцям особи, яка загинула (померла) внаслідок страхового випадку, - 11000 гривень; у разі призначення потерпілій третій особі І, II або III групи інвалідності - відповідно 8250, 5500, 2750 гривень; за кожний день непрацездатності потерпілої третьої особи - 20 гривень, але не більш як 2500 гривень.

15.2. У разі пошкодження (знищення) майна - у розмірі балансової вартості пошкодженого (знищеного) майна внаслідок страхового випадку, але не більш як 30000 гривень. У разі відсутності балансової вартості майна разі часткового пошкодження майна для виплати страхового відшкодування оцінюється вартість майна, що підлягає заміні або відновленню (вартість відновлення), у визначеному законодавством порядку. У разі коли заподіяна шкода частково або повністю компенсована іншими причетними до страхового випадку особами, Страховик відшкодує тільки різницю між сумою, що підлягає відшкодуванню за договором страхування, і сумою, що компенсована іншими особами. Про таку компенсацію Страхувальник, треті особи (їх спадкоємці) зобов'язані повідомити Страховика. Розмір, що підлягає відшкодуванню, встановлюється за домовленістю між потерпілою третьою особою та Страховиком, але не більш як 30000 гривень. Якщо така домовленість не була досягнута, розмір збитків встановлюється за рішенням суду.

15.4. Сукупність усіх претензій та позовів, пред'явлених третіми особами щодо відшкодування шкоди, спричиненої однією подією, вважаються одним страховим випадком.

16. ПОРЯДОК І УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ

16.1. З дати отримання всіх необхідних документів Страховик протягом 15 (п'ятнадцяти) днів:

- приймає рішення про виплату страхового відшкодування, складає страховий акт, який є підставою для виплати страхового відшкодування із розрахунком розміру відшкодування та здійснює відшкодування протягом 10 (десяти) робочих днів з дати оформлення страхового акта, або
- приймає рішення про відмову у виплаті страхового відшкодування, про що у триденний строк з дати його прийняття письмово повідомляє заявника з обґрунтуванням причин відмови.

16.2. Виплата страхового відшкодування здійснюється:

- у разі смерті потерпілої третьої особи - спадкоємцям особи, яка загинула (померла);

- у інших випадках - потерпілій третій особі (або Страхувальнику).

16.3. Збитки можуть бути відшкодовані Страхувальнику в іншій, погодженій з ним формі.

16.4. У разі, коли заподіяна шкода частково або повністю компенсована іншими причетними до страхового випадку особами, Страховик відшкодує тільки різницю між сумою, що підлягає відшкодуванню за договором, і сумою, що компенсована іншими особами. Про таку компенсацію Страхувальник, треті особи (їх спадкоємці) зобов'язані повідомити Страховика.

17. ПРИЧИНІ ВІДМОВИ У СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ

17.1. Страхове відшкодування не виплачується у разі:

17.1.1. навмисних дій Страхувальника або особи, на користь якої укладено договір, спрямованих на настання страхового випадку. Зазначена норма не поширюється на дії, пов'язані з виконанням громадянського чи службового обов'язку, в разі оборони (без перевищення її меж) або захисту майна, життя, здоров'я, честі, гідності та ділової репутації. Кваліфікація дій Страхувальника або особи, на користь якої укладено договір, встановлюється відповідно до законодавства;

17.1.2. вчинення Страхувальником громадянським або іншою особою, на користь якої укладено договір, умисного злочину, що призвів до страхового випадку;

17.1.3. подання Страхувальником свідомо неправдивих відомостей про об'єкт страхування або факт настання страхового випадку;

17.1.4. отримання Страхувальником повного відшкодування збитків за майновим страхуванням від особи, винної у їх заподіянні;

17.1.5. несвоєчасне повідомлення Страхувальником про настання страхового випадку без поважних на це причин або створення Страховиком перешкод у визначенні обставин, характеру та розміру збитків;

17.1.6. застосування зброї в рамках вправданого самооборони Страхувальника або особи, на користь якої укладено договір страхування, якщо напад на них був здійснений третьою особою.

18. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ЙОГО ПРИПИНЕННЯ.

18.1. Договір набирає чинності з дня надходження страхового платежу в повному обсязі на рахунок Страховика. Договір може бути укладений на строк від одного до десяти років.

18.2. Дія Договору припиняється за згодою Сторін, а також у разі: закінчення строку його дії; виконання Страховиком зобов'язань перед Страхувальником у повному обсязі; несплати Страхувальником страхових платежів у встановлені Договором розміри та строки; ліквідації Страхувальника - юридичної особи або смерті Страхувальника - фізичної особи чи втрати ним дієздатності, за винятком випадків, передбачених статтями 22-24 Закону України "Про страхування"; ліквідації Страховика у порядку, встановленому законодавством України; прийняття судового рішення про визнання Договору недійсним; в інших випадках, передбачених законодавством України.

18.3. Дію Договору також може бути припинено за вимогою однієї зі Сторін. Порядок дострокового припинення дії Договору та розрахунків між Сторонами визначається згідно зі статтею 28 Закону України "Про страхування".

19. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

19.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань, взятих відповідно до цього договору, Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

19.2. За несвоєчасну виплату страхового відшкодування в строки, передбачені договором, Страховик сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку, яка діяла в період, за який нарахована пеня, за кожний день прострочення.

19.3. Спори, що можуть виникнути в ході виконання зобов'язань, взятих відповідно до договору, вирішуються в порядку, передбаченому законодавством.

20. ВИГОДОНАБУВАЧ

Третя особа - фізична або юридична особа, життю, здоров'ю та/або майну якої завдано шкоди.

21. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

21.1. Цей договір укладений у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу - по одному для кожної зі Сторін.

21.2. Питання, не обумовлені договором, регулюються Порядком і правилами та чинним законодавством України.

21.3. Норматив витрат на ведення справи за договором становить 20%.

21.4. Захист прав споживачів здійснюється відповідно до законодавства про захист прав споживачів та законодавства у сфері ринків фінансових послуг. Реквізити органу, що здійснює державне регулювання, а також реквізити органів з питань захисту прав споживачів: [Державна інспекція України з питань захисту прав споживачів](#).

Місцезнаходження: 03680, м. Київ, вул. Антоновича, 174. Телефон: (044) 528-84-74. E-mail: dsiu@dsiu.gov.ua, Web-сайт: www.dsiu.gov.ua.

[Інспекція з питань захисту прав споживачів у м. Києві](#).

Місцезнаходження: 04070, м. Київ, вул. Терехівна, 8-А. Тел./факс: (044) 482-40-00, 463-79-73. E-mail: mkyiv_zah@ukr.net.