

Титульний аркуш

30.04.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

33

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова Комісії з припинення

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Чупиркіна О.Д.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС" (32586973) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 14.04.2025, Затвердити річний звіт ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (річну інформацію емітента) за 2024 рік.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

[https://www.inter-plus.com.ua/home/rehuliarna-
informatsiia/](https://www.inter-plus.com.ua/home/rehuliarna-informatsiia/)

(URL-адреса вебсайту)

02.05.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (далі - Емітент, Товариство) станом на звітну дату є приватним акціонерним товариством (щодо інших цінних паперів, крім акцій, якого не здійснено публічну пропозицію), тому відповідно до вимог статті 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", а також відповідно до вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608 (далі - Положення 608) до складу Річного звіту Емітента не включена інформація, яка є необов'язковою для розкриття приватними акціонерними товариствами.

Після звітної дати позачерговими загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС", які проведені 03.03.2025 відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" та з урахуванням рішення НКЦПФР від 16.02.2023 № 154 (зі змінами), прийняті рішення про припинення ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом його перетворення в ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПЛЮС ГРУП", про дострокове припинення повноважень Голови та члена Правління Товариства, створення Комісії з припинення Товариства та обрання її персонального складу. Обрано Головою Комісії з припинення ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС" Чупиркіну Олену Дмитрівну. Тому, враховуючи вищезазначене, річний звіт ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2024 рік засвідчено вже Головою Комісії з припинення Чупиркіною О.Д.

Річний звіт емітента за 2024 рік затверджений рішенням загальних зборів акціонерів. Статтею 109 Закону України "Про акціонерні товариства" передбачено, що річний звіт акціонерного товариства підлягає затвердженню наглядовою радою у разі якщо вирішення питання про затвердження річного звіту віднесено статутом до її компетенції. Діючою редакцією статуту Товариства питання затвердження річного звіту Товариства не віднесено до виключної компетенції наглядової ради. Відповідно до частини 1 ст. 39 Закону України "Про акціонерні товариства" наглядова рада має право включити до порядку денного загальних зборів будь-яке питання, що віднесено законом або статутом до її виключної компетенції, для його вирішення загальними зборами. На засіданні Наглядової ради Товариства було прийнято рішення винести на розгляд загальних зборів Товариства питання "Затвердження річного звіту ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (річної інформації емітента) за 2024 рік". Виходячи з вищезазначеного, річний звіт Товариства за 2024 рік затверджено рішенням загальних зборів акціонерів.

До складу Річного звіту Емітента не включені наступні форми з таких причин: в Розділі I "Загальна інформація" відсутні таблиці з інформацією щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення, та щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за зобов'язаннями емітента, оскільки Емітент не реєстрував випуски інших цінних паперів, крім випуску простих іменних акцій, не розміщував боргових цінних паперів та не здійснює забезпечення випусків боргових цінних паперів; також у цьому розділі відсутня форма "Судові справи" - в Товаристві відсутня інформація про подання позовів до суду протягом звітного періоду, про судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів Емітента станом на початок звітного року, стороною в яких виступає Емітент, посадові особи Емітента, а також про судові справи, провадження за якими відкрито у звітному році на суму 1 або більше відсотків активів Емітента станом на початок року, стороною в яких виступає Емітент, посадові особи Емітента, а також про судові справи, рішення за якими набрало чинності в звітному році; відсутня форма "Штрафні санкції щодо особи" - у звітному році органами державної влади штрафи на Товариство не накладались; також у цьому розділі відсутня форма "Інформація про рейтингове агентство" - у звітному періоді Емітент не користувався послугами рейтингового агентства; також у цьому розділі відсутні таблиці "Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)" та "Інформація щодо корпоративного секретаря" - на звітну дату в Товаристві відсутні інші посадові особи та корпоративний секретар; відсутня таблиця "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" - станом на звітну дату Емітент не має отриманих ліцензій; таблиці "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" - не заповнені, так як Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії,

газу та води за класифікатором видів економічної діяльності; відсутня таблиця "Участь в інших юридичних особах" у зв'язку з тим, що станом на звітну дату Товариство не володіє акціями (частками, паями) інших юридичних осіб;

У частині 2 "Зміна прав на акції" Розділу II "Інформація щодо капіталу та цінних паперів" відсутні посилання на URL-адреси, за якими Товариством протягом звітного року було розміщено інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, а також про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, - у зв'язку з тим, що у звітному році таких змін не відбувалось. Також відповідно до частини 10 статті 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до пункту 48 Положення 608 розкриття інформації про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, для приватних акціонерних товариств є необов'язковим.

У частині 3 "Цінні папери" Розділу II "Інформація щодо капіталу та цінних паперів" відсутні форми: "Інформація про облігації", "Інформація про інші цінні папери", "Інформація про деривативні цінні папери", "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів", "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)", "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" - у зв'язку з тим, що Емітент не реєстрував випуски інших цінних паперів, крім випуску простих іменних акцій; "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій, продажу або анулювання раніше викуплених або іншим чином набутих Товариством власних акцій не відбувалось; "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - в звітному періоді обмеження щодо обігу акцій Товариства, у тому числі й накладені рішенням суду або уповноваженого державного органу, відсутні; також діючою редакцією статуту Товариства не передбачено переважне право акціонерів на придбання акцій Товариства, що пропонуються їх власником до відчуження (у т.ч. продажу) третій особі;

У розділі III "Фінансова інформація" відсутня частина 3 "Аудиторський звіт до річної фінансової звітності" у зв'язку з тим, що річна фінансова звітність Товариства не перевірялась суб'єктом аудиторської діяльності виходячи з того, що відповідно до частини 10 статті 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" така перевірка не є обов'язковою, а також відповідно до пункту 48 Положення 608 розкриття цієї інформації для приватних акціонерних товариств є необов'язковим;

У розділі III "Фінансова інформація" відсутня частина 5 "Значні правочини та правочини із заінтересованістю" у зв'язку з тим, що відповідно до частини 10 статті 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до пункту 48 Положення 608 розкриття цієї інформації для приватних акціонерних товариств є необов'язковим; додатково зазначаємо, що у звітному періоді Емітентом не вчинялось значних правочинів та не приймалось рішень про надання згоди на вчинення таких правочинів; також не вчинялось значних правочинів, рішення про надання згоди на вчинення яких було прийнято шляхом попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів; не вчинялось правочинів із заінтересованістю, що були фактично вчинені у звітному році, але рішення про надання згоди на вчинення яких було прийняте раніше;

У розділі III "Фінансова інформація" відсутня частина 6 "Звіт про платежі на користь держави" оскільки Товариство не здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також не є підприємством, що здійснює заготівлю деревини. Також відповідно до частини 10 статті 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до пункту 48 Положення 608 розкриття цієї інформації для приватних акціонерних товариств є необов'язковим.

У частині 1 "Звіт керівництва (звіт про управління)" розділу IV "Нефінансова інформація" відсутня "Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних

цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат" у зв'язку з тим, що у звітному періоді вищезазначені деривативні контракти не уклалися, правочини щодо деривативних цінних паперів не вчинялися.

У Частині 1 "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" Звіту про корпоративне управління розділу IV "Нефінансова інформація" відсутня інформація про Раду директорів оскільки в Товаристві запроваджена дворівнева структура управління.

В Звіті про корпоративне управління розділу IV "Нефінансова інформація" відсутня Частина 3. "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" оскільки ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не є емітентом облігацій.

В Частині 4 Звіту про корпоративне управління: в Таблиці 1 відсутня інформація про голову/членів комітетів ради оскільки Наглядова рада Товариства комітети не створювала. Також у цій частині не заповнена таблиця 3 "Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" виходячи з того, що Наглядова рада Товариства комітети не створювала.

В Частині 5 Звіту про корпоративне управління: в Таблиці 1 відсутня інформація про голову/членів комітетів виконавчого органу оскільки Правління Товариства у звітному році (тобто станом на 31.12.2024) комітети не створювало. Також у цій частині не заповнена таблиця 3 "Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" виходячи з того, що Правління Товариства у звітному році (тобто станом на 31.12.2024) комітети не створювало. Таблиця 4 "Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень" не заповнена у зв'язку з тим, що ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" має колегіальний виконавчий орган.

В Звіті про корпоративне управління розділу IV "Нефінансова інформація" відсутня Частина 6. "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" оскільки станом на звітну дату в ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутня посада корпоративного секретаря.

В Звіті про корпоративне управління відсутня Частина 9 "Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи" у зв'язку з відсутністю будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

В Частині 11 Звіту про корпоративне управління: відсутня Інформація про винагороду Голови та членів Наглядової ради Товариства оскільки Голова та члени Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не отримують винагороди.

В Звіті про корпоративне управління відсутня Частина 12. "Інформація про політику розкриття інформації особою" оскільки станом на звітну дату в ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутній внутрішній документ, який визначає політику щодо розкриття інформації. Раніше існуюче "ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" стосувалося розкриття інформації виключно щодо здійснення страхової діяльності, а у звітному році відбувся добровільний вихід Товариства зі страхового ринку шляхом виконання страхового портфеля та станом на звітну дату Товариство не здійснює страхову діяльність.

В Звіті про корпоративне управління відсутня Частина 13. "Інформація про радника" оскільки в ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутній радник з корпоративних прав.

В Звіті про корпоративне управління розділу IV "Нефінансова інформація" відсутня Частина 14 "Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення" оскільки станом на звітну дату ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не є підприємством, що становить суспільний інтерес, тому на Товариство не поширюються вимоги пункту 45 Положення 608 щодо залучення суб'єкта аудиторської діяльності для висловлення думки та підтвердження достовірності інформації, зазначеної в Звіті про корпоративне управління.

В Звіті про корпоративне управління розділу IV "Нефінансова інформація" відсутня Частина 15 "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" оскільки станом на звітну дату ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не є фінансовою установою.

В Звіті керівництва (звіт про управління) розділу IV "Нефінансова інформація" відсутня "Інформація

щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику" оскільки у Товариства відсутні зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені пунктом 47 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608, а саме:

1) наявність в структурі власності емітента, складеній згідно з вимогами додатка 6 до цього Положення, фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику;

В структурі власності ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

2) наявність в структурі власності емітента, складеній згідно з вимогами додатка 6 до цього Положення, фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику;

В структурі власності ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні фізичні особи, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

3) наявність в структурі власності емітента, складеній згідно з вимогами додатка 6 до цього Положення, юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику;

В структурі власності ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні юридичні особи, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

4) наявність в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику;

В органах управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

5) наявність у емітента ділових відносин з контрагентами / клієнтами держави зони ризику або контрагентами / клієнтами, які контролюються державою зони ризику;

У ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні ділові відносини з контрагентами / клієнтами держави зони ризику або контрагентами / клієнтами, які контролюються державою зони ризику.

6) розташування дочірніх компаній / підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику;

У ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні дочірні компанії / підприємства, філії, представництва та/або інші відокремлені структурні підрозділи, які розташовані на території держави зони ризику.

7) наявність юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1 - 3 цього пункту

Юридичні особи засновником, учасником, акціонером яких є ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" разом з фізичними особами, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, та/або постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику, та/або разом з юридичними особами, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику, відсутні.

8) наявність у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику;

У ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні корпоративні права в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

9) наявність у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику

У ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутні цінні папери (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

У розділі IV "Нефінансова інформація" відсутня частина 2 "Корпоративні та інші договори" у зв'язку з тим, що в ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутня інформація про корпоративні (акціонерні) договори, укладені акціонерами Товариства, а також відсутня інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Емітентом.

У розділі IV "Нефінансова інформація" відсутня форма "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, що мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" (наявність такої форми передбачена підпунктом 29 пункту 34 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608) у зв'язку з тим, що відповідно до частини 10 статті 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до пункту 48

Положення 608 розкриття цієї інформації для приватних акціонерних товариств є необов'язковим. Додатково повідомляємо, що виплати зі звільнення у Товаристві не запроваджені. У разі звільнення, посадові особи Товариства отримують компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством України. Також інформація щодо відсутності у Товаристві виплат зі звільнення наведена у частині 11 "Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи" Звіту про корпоративне управління розділу IV "Нефінансова інформація".

У розділі IV "Нефінансова інформація" відсутня частина 3 "Дивідендна політика" у зв'язку з тим, що в ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відсутній затверджений внутрішній документ, який визначає дивідендну політику.

У розділі IV "Нефінансова інформація" відсутня частина 4 "Дивіденди" у зв'язку з тим, що у звітному періоді рішення про виплату дивідендів не приймалось, виплата дивідендів не здійснювалась.

Відсутній розділ V "Інформація, пов'язана з емісією окремих видів цінних паперів" у зв'язку з тим, що Емітент не здійснював випусків іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН.

Примітка до Таблиць "Інформація щодо посадових осіб", "Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи" частини 2 "Органи управління та посадові особи. Організаційна структура" Розділу I "Загальна інформація"; "Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу" частини 3 "Цінні папери" Розділу II "Інформація щодо капіталу та цінних паперів"; "Персональний склад ради та її комітетів" частини 4 "Рада" та "Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів" частини 5 "Виконавчий орган", Частини 8 "Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи"; Частини 10 "Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи", Частини 11 "Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи" Звіту про корпоративне управління Розділу IV "Нефінансова інформація": у зв'язку з відсутністю згоди фізичних осіб Товариства на розкриття інформації про РНОКПП/ УНЗР ця інформація не зазначена у Річному звіті, що підлягає розміщенню на вебсайті Товариства.

Примітка до Частини "Інформація про осіб, послугами яких користується особа" Розділу I "Загальна інформація": У звітному році Товариство користувалось послугами страхових компаній до прийняття рішення про добровільний вихід Товариства зі страхового ринку шляхом виконання страхового портфеля.

Примітка до частини 2 "Річна фінансова звітність" розділу III "Фінансова інформація": в цій частині зазначено URL-адреса вебсайту ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", за якою розміщено річну фінансову звітність за 2024. Відповідно до пункту 5 статті 12.1 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" підприємства, які повинні складати фінансову звітність за МСФЗ, складають і подають фінансову звітність на основі таксономії фінансової звітності за МСФЗ в єдиному електронному форматі (iXBRL). Станом на дату випуску цієї фінансової звітності таксономію UA XBRL МСФЗ 2024 року ще не опубліковано, і процес подання фінансової звітності за 2024 рік в єдиному електронному форматі ще не ініційовано. Керівництво ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" планує підготувати звіт у форматі iXBRL та подати його після оприлюднення таксономії UA XBRL МСФЗ за 2024 рік. Виходячи з вищенаведеного, станом на дату складання цього річного звіту Товариство не має можливості розкрити фінансову звітність відповідно до пункту 21 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608.

Примітка до частини 6. "Відокремлені підрозділи" Розділу I "Загальна інформація": 30.04.2024 річними загальними зборами акціонерів прийнято рішення про зупинення діяльності ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНОЇ ФІЛІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом припинення укладення нових договорів страхування та додаткових угод до діючих (укладених) договорів страхування, які продовжують (збільшують) їхній строк дії. Також 03.05.2024 позачерговими загальними зборами акціонерів прийнято рішення про переведення ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНОЇ ФІЛІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" на безбалансову.

Примітка до Частини 1. "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством

вимоги" Звіту про корпоративне управління: Станом на звітну дату ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" затвердило та керується власним Кодексом корпоративного управління. Позачерговими загальними зборами 05.07.2024 внесено зміни до Кодексу корпоративного управління шляхом викладення його в новій редакції у зв'язку з приведенням у відповідність до Статуту та внутрішніх документів, змінами видів діяльності та найменування Товариства. Текст Кодексу корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" розміщено на вебсайті Товариства за адресою: <https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/kodeks-ku.pdf>

Товариство добровільно не застосовує кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління. У зв'язку з цим Таблиця 1 Частини 1 не заповнена.

Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.

Примітка до Частини 11 "Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи" Звіту про корпоративне управління розділу IV "Нефінансова інформація": 07.11.2024 року на засіданні Наглядової ради Чупиркіну О.Д. було переобрано Головою Правління (за сумісництвом) з 11.11.2024 року; Тонковид О.Г. була переобрана членами Правління (за сумісництвом) з 11.11.2024 року. Тому для них зазначені дати вступу на посаду - 11.11.2024. Форми виплати винагороди, яку виплатили, - безготівкова. У Товаристві для Голови та членів Правління запроваджено виключно фіксовану винагороду. Розмір винагороди, яку виплатили члену Правління Тонковид О.Г. становить 308930,83грн. за роботу головним бухгалтером.

Примітка до частини 2. "Зміна прав на акції" розділу II "Інформація щодо капіталу та цінних паперів": в цій частині не наведено посилання на URL-адреси, за якими акціонерним товариством протягом звітного року було розміщено інформацію про:

- зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - у зв'язку з тим, що права голосу за акціями Товариства належать виключно акціонерам (тобто для звітного періоду така інформація відсутня);
- зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - у зв'язку з тим, що в Товаристві відсутні відомості про наявність таких фінансових інструментів, а також про осіб, які є власниками таких фінансових інструментів, та зміну таких осіб.

Примітка до частини 5. "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи" розділу IV "Нефінансова інформація": в таблиці не зазначено "ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" оскільки це положення стосується розкриття інформації виключно щодо здійснення страхової діяльності, а у звітному році відбувся добровільний вихід Товариства зі страхового ринку шляхом виконання страхового портфеля та станом на звітну дату Товариство не здійснює страхову діяльність.

Примітка до розділу VI. "Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року": у зв'язку з тим, що програмне забезпечення не дозволяє зазначити вид розкритої особливої інформації "Повідомлення про набуття/втрату статусу підприємства, що становить суспільний інтерес", Товариством зазначено вид "Відомості про зміну типу акціонерного товариства", який дозволило зазначити програмне забезпечення для іншої інформації; розкритих інших інформацій - "Повідомлення про розкриття інформації, що міститься у проспекті (інформації про випуск) цінних паперів та змінах та/або доповненнях до проспекту (інформації про випуск) цінних паперів, емітентами, що не здійснюють публічну пропозицію", "Повідомлення про можливість реалізації переважного права акціонерами ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕРПЛЮС" при додатковій емісії акцій", "ЗВІТ про результати емісії акцій без здійснення публічної пропозиції", Товариством на ці розміщені інформації зазначено вид "Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу", який дозволило зазначити програмне забезпечення для іншої інформації та який за сенсом є наближеним до розкритих Товариством інших інформацій протягом звітного року.

Зміст
до річного звіту

№ сторінки

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація	9
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура	10
3. Структура власності	16
4. Опис господарської та фінансової діяльності	16
6. Відокремлені підрозділи	32

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу	32
2. Зміна прав на акції	39
3. Цінні папери	40

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи	42
2. Річна фінансова звітність	42
4. Твердження щодо річної інформації	42

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)	43
1) звіт про корпоративне управління	45
2) звіт про сталий розвиток	88
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи	94

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

1. Проміжна інформація	96
2. Особлива інформація	97
3. Інша інформація	98

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	32586973
4	Дата державної реєстрації	21.07.2003
5	Місцезнаходження	04116, Україна, м.Київ, д/н р-н, м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	<input checked="" type="checkbox"/> Емітент <input type="checkbox"/> Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	<input checked="" type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні
9	Категорія підприємства	<input type="checkbox"/> Велике <input type="checkbox"/> Середнє <input type="checkbox"/> Мале <input checked="" type="checkbox"/> Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	elena@inter-plus.com.ua
11	Адреса вебсайту	https://www.inter-plus.com.ua/
12	Номер телефону	(044) 394-54-22
13	Статутний капітал, грн	10000000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	2
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	1463
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.10 - Діяльність у сфері права (основний) 01.50 - Змішане сільське господарство 01.61 - Допоміжна діяльність у рослинництві
19	Структура управління особи	<input checked="" type="checkbox"/> Однорівнева <input type="checkbox"/> Дворівнева <input type="checkbox"/> Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТАСКОМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09806443
	IBAN	UA283395002600901273776000001
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура**Органи управління**

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Акціонери Товариства. На звітну дату кількість акціонерів становить 2 особи.	Відповідно до статті 41 Закону України "Про акціонерні товариства" у загальних зборах акціонерного товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складається станом на 23 годину робочого дня за два робочі дні до дня проведення таких зборів у порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.
2	Наглядова рада	Кількісний склад Наглядової ради становить 3 (три) особи. Наглядова рада складається з Голови Наглядової ради та двох членів Наглядової ради. Комітети у складі Наглядової ради не створювалися.	Голова Наглядової ради (акціонер) - Іваненко Олександр Васильович; Член Наглядової ради (представник акціонера) - Марморош Ігор Вікторович; Член Наглядової ради (представник акціонера) - Хороша Дар'я Вікторівна.
3	Правління	Відповідно до Статуту Товариства кількісний склад правління становить 3 (три) особи, правління складається з Голови правління та двох членів правління. Станом на 31.12.2024 фактичний склад правління - 2 (дві) особи.	Голова правління - Чупиркіна Олена Дмитрівна; Член правління (головний бухгалтер) - Тонковид Олена Георгіївна.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради (акціонер)	Іваненко Олександр Васильович			1980	вища	30	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" 32586973 Радник Голови Правління, Голова Наглядової ради; ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФІНАНСОВИЙ СТАНДАРТ", 32766437, директор (за сумісництвом); ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФІНАНСОВИЙ СТАНДАРТ ПЛЮС", 44424929, директор (за сумісництвом); АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ББС ІНШУРАНС", 20344871, Начальник Старокиївського управління; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС", 32586973, Голова Наглядової ради;	29.11.2023 Як член Наглядової ради 28.11.2023, як Голова Наглядової ради 29.11.2023, обрано на 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Марморош Ігор Вікторович			1976	вища	31	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ" 32942598 начальник управління по роботі з банками, директор по	28.11.2023 обрано на 3 роки	Ні

							<p>корпоративним продажам; ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "МОТОР-ГАРАНТ", 31154435, директор департаменту по роботі з банками та корпоративними клієнтами; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АЛЬФА СТРАХУВАННЯ", 30968986, заступник директора Київського регіонального управління; ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "Євразія Консалт", 34299580, заступник директора з розвитку бізнеса; ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНА АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ОРАНТА", 00034186, заступник начальника управління з організації партнерських та банківських продажів; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС", 32586973, член Наглядової ради;</p>			
3	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Хороша Дар'я Вікторівна			1993	вища	7	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "Агенція Стройполіс" 25401697 страховий агент; ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "Стройполіс", 43645061,</p>	28.11.2023 обрано на 3 роки	Ні

									страховий агент-касир; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", 32586973, начальник управління стратегічного розвитку; ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬПО ФУД", 40720198, фахівець з персоналу; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС", 32586973, член Наглядової ради;		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова правління	Чупиркіна Олена Дмитрівна			1970	вища	37	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС 32586973 Голова Правління; ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФІНАНСОВИЙ СТАНДАРТ ПЛЮС", 44424929, заступник директора з розвитку (за сумісництвом); ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС", 32586973, Голова Правління (за сумісництвом); АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ББС ІНШУРАНС", 20344871, заступник начальника	11.11.2024 обрано без обмеження строку повноважень	Ні

								філії.		
2	Член правління, головний бухгалтер	Тонковид Олена Георгіївна			1973	вища	36	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" 32586973 головний бухгалтер, член Правління; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ГЛОБАЛІС ІНШУРЕНС СОЛЮШЕНС", 24735858, головний бухгалтер (за сумісництвом); ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФІНАНСОВИЙ СТАНДАРТ ПЛЮС", 44424929, головний бухгалтер (за сумісництвом); ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС", 32586973, член Правління (за сумісництвом), головний бухгалтер (за сумісництвом); АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ББС ІНШУРАНС", 20344871, бухгалтер.	11.11.2024 обрано без обмеження строку повноважень	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Наглядової ради	Іваненко Олександр Васильович			50 000	50	50 000	0
2	Член Наглядової ради	Мармороз Ігор Вікторович			0	0	0	0
3	Член Наглядової ради	Хороша Дар'я Вікторівна			0	0	0	0
4	Голова Правління	Чупиркіна Олена			50 000	50	50 000	0

		Дмитрівна						
5	Член Правління, головний бухгалтер	Тонковид Олена Георгіївна			0	0	0	0

Організаційна структура

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2025/04/struktural.pdf>

3. Структура власності

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/struktura-vlasnosti-na-31.12.2024.pdf>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/informatsiia-shchodo-osib-struktura-vlasnosti.pdf>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Станом на звітну дату Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

У звітному періоді ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не проводило спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Товариство використовувало одну й ту ж облікову політику у своїй звітності у всіх періодах, представлених у фінансовій звітності згідно з МСФЗ.

Облікова політика відповідає всім МСФЗ, що вступили в силу на кінець звітного періоду, за який підготовлена фінансова звітність згідно з МСФЗ. Товариство застосовує вимоги МСФЗ 8 "Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки" щодо змін облікової політики в разі їх наявності. Основні положення облікової політики та застосовані керівництвом Товариства облікові оцінки наведено нижче:

Основні засоби обліковуються за моделлю історичної вартості (собівартості) і відображаються за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від зменшення корисності.

Ліквідаційна вартість встановлена на рівні нуль. Ліквідаційну вартість та строк корисної експлуатації активу Компанія переглядає на кінець кожного фінансового року.

Обліковою одиницею бухгалтерського обліку основних засобів прийнято об'єкт основних засобів.

Витрати на амортизацію основних засобів визнаються в звіті про фінансові результати.

Нарахування амортизації основних засобів здійснюється прямолінійним методом.

Нематеріальні активи обліковуються за моделлю історичної вартості (собівартості) і відображаються за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від зменшення корисності.

Обліковою одиницею бухгалтерського обліку нематеріальних активів прийнято об'єкт нематеріальних активів.

Нарахування амортизації наявних нематеріальних активів здійснюється прямолінійним методом.

Запаси оцінюються за собівартістю.

Фінансові інструменти. До фінансових інструментів відносяться інвестиції в боргові та інші цінні папери, торговельна та інша дебіторська заборгованість, грошові та прирівняні до них кошти, позики, а також торговельна та інша кредиторська заборгованість

Всі угоди з купівлі або продажу фінансових активів, визнаються на дату укладення угоди, або на дату, коли Товариство приймає на себе зобов'язання купити або продати актив, згідно з умовами договорів.

Товариство класифікує свої фінансові активи при їх первісному визнанні.

Фінансові активи спочатку визнаються за історичною (первісною) вартістю. Справедлива вартість фінансового інструменту коригується на витрати на проведення операції, які в подальшому відображаються у складі фінансових результатів.

Подальша оцінка фінансових активів залежить від їх класифікації.

Фінансові активи, що переоцінюються Товариством за справедливою вартістю, відображаються в балансі у складі довгострокових фінансових інвестицій за справедливою вартістю, а зміни справедливої вартості визнаються у складі прибутку та збитку за період.

Позики та дебіторська заборгованість є не котирувані на активному ринку фінансові активи, що передбачають одержання фіксованих або тих, що можуть бути достовірно визначеними, платежів.

Дебіторська заборгованість за послуги - це дебіторська заборгованість, що виникла в результаті реалізації послуг Товариства своїм страхувальникам, і є дебіторською заборгованістю, що не призначена для перепродажу, і обліковується за справедливою вартістю (фактичною первісною вартістю за вирахуванням резерву сумнівних боргів).

Для формування резерву іншої дебіторської заборгованості Товариство застосовує метод індивідуального аналізу кожного дебітора.

Товариство класифікує свої фінансові зобов'язання при їх первісному визнанні. Оцінка фінансових зобов'язань здійснюється за тими ж принципами що і оцінка фінансових активів.

Тестування на знецінення фінансових зобов'язань Товариство проводить аналогічно тесту на знецінення фінансових активів.

Припинення визнання. Визнання фінансового зобов'язання в балансі припиняється якщо зобов'язання погашено, анульовано або термін його дії минув.

Операційна оренда. Коли Товариство виступає в ролі орендаря в рамках договору оренди, за яким всі ризики та вигоди, притаманні володінню активом, в основному не передаються орендодавцем Товариству, загальна сума орендних платежів відноситься на прибуток або збиток із використанням методу рівномірного списання протягом строку оренди.

На початку строку оренди Товариство визнає фінансову оренду, як активи та зобов'язання у своїх звітах про фінансовий стан за сумами, що дорівнюють справедливій вартості орендованого майна на початку оренди, або (якщо вони менші за справедливу вартість) за теперішньою вартістю мінімальних орендних платежів, яка визначається на початку оренди. Ставка дисконту застосовується при обчисленні теперішньої вартості мінімальних орендних платежів, є припустима ставка відсотка при оренді, якщо її можна визначити; якщо ні, застосовуємо відсоткову ставку додаткових запозичень Товариства. Будь-які первісні прямі витрати Товариства додаються до суми, визнаної як актив.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Обрана політика щодо фінансування діяльності Товариства формується за рахунок використання коштів, отриманих в рамках господарської діяльності Товариства. Робочого капіталу для поточних потреб достатньо.

Фахівцями Товариства опрацьовані заходи з метою покращення ліквідності, а саме відслідковувалась дебіторська заборгованість Товариства. Також для забезпечення безперервного функціонування Товариства, як суб'єкта господарювання, необхідним є приділення відповідної уваги ефективній діяльності, пошуку резервів зниження витрат та погашення поточних зобов'язань.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа;

Станом на звітну дату основним предметом діяльності Товариства є діяльність у сфері права. Також до видів діяльності, якими займається Товариство відноситься змішане сільське господарство, допоміжна діяльність у рослинництві, діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами. До дати анулювання ліцензій на здійснення страхової діяльності з обов'язкового та добровільного страхування, а також виключенням Товариства з реєстру фінансових установ у звітному році Товариством надавались фінансові послуги зі страхування, перестраховування, а також здійснювалась

фінансова діяльність, пов'язана з формуванням, розміщенням страхових резервів та їх управлінням.

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі);

У зв'язку з тим, що у звітному році докорінно змінилися види діяльності, які здійснює Товариство, станом на звітну дату неможливо визначити таку інформацію.

3) середньореалізаційні ціни продуктів;

431,3 тис. грн.

4) загальна сума виручки;

За підсумками звітного року загальна сума виручки складає 17 293,0 тис. грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів;

Експорту в звітному році немає.

6) залежність від сезонних змін;

Діяльність Товариства не залежить від сезонних змін.

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки);

Станом на звітну дату основним клієнтом є ПРАТ "УПСК", якій Товариство надає послуги сюрвею.

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність;

Основні ринки збуту - підприємства України.

9) канали збуту;

Канали збуту робіт Товариства - шляхом укладання договорів з існуючими клієнтами та шляхом залучення нових клієнтів. Методи продажу, які використовує Товариство - зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з Товариством за рахунок оптимальної ціни на роботи і послуги та високої якості виконуваних робіт.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг;

Основними постачальниками Товариства за видами товарів, послуг є вітчизняні постачальники: ТОВ "ІНТЕРПЛЮС АКТИВ" - оренда офісу; ПРАТ "Київстар" - зв'язок; ПН Клименко Ангеліна Євгенівна - нотаріальні послуги.

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа;

Проблеми, які притаманні напрямку діяльності Товариства: висока конкуренція, підвищення собівартості матеріалів, які використовуються при наданні послуг, високі ціни на енергоресурси.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності;

Станом на звітну дату у своїй діяльності Товариство не використовує технології.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність;

Станом на звітну дату ПРАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" займає незначне місце на ринку правових послуг.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи;

Конкуренція на ринку правових послуг дуже велика. Основними конкурентами Товариства є великі юридичні фірми, які надають правові послуги.

15) перспективні плани розвитку особи;

Перспективні плани розвитку Товариства полягають у збільшенні обсягів наданих послуг, залученні нових клієнтів, покращенні якості робіт.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

У звітному році головним фактором ризиків є дія воєнного стану в Україні та продовження повномасштабної війни, що призвело до загального зниження бізнес-активності та обмеження в проведенні операцій на ринках. До основних факторів ризику, що впливали на діяльність Товариства протягом звітного року, також можна віднести: економічна ситуація у державі та економічне положення на ринках, міжнародні події, форс-мажорні обставини, дії конкурентів, наявність фінансових ресурсів, прийняття управлінських рішень (управління трудовими, матеріальними, фінансовими ресурсами).

Заходи Товариства щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення діяльності - проблеми є типовими для багатьох підприємств: щоб захистити свою діяльність, розширюються ринки

збуту, залучаються вітчизняні інвестори.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Стратегія подальшої діяльності Емітента щонайменше на рік - розширення агентської мережі. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність Товариства в майбутньому: на сьогодні основним впливаючим фактором, що впливає на діяльність Товариства, є військова агресія Російської Федерації проти України та введення військового стану в Україні із 24.02.2022р., це спричинило збільшення рівня інфляції, зростання цін на сировину, матеріали та енергоносії, подорожчання кредитних ресурсів, зростання курсів валют по відношенню до гривні, порушення логістики та інші. Усі перелічені фактори негативно впливають на діяльність Товариства та економіку держави в цілому.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

У 2020 році Товариство придбало одну земельну ділянку:

Земельна ділянка, Київська обл., Обухівський р-н, с. Підгірці; 0,25 га, введено на баланс 16.01.2020р. Для власної діяльності.

У 2023 році Товариство придбало офісне приміщення за адресою: м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2. Для покращення своїх активів, для покриття зобов'язань, для покращення економічного стану Товариства.

У звітному періоді відбулись відчуження: земельні ділянки на 28 056,4 тис. грн. та офісне приміщення на 28 193,0 тис. грн.

На звітну дату Товариство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю. В подальшому питання будь-яких значних інвестицій або придбань, пов'язаних з господарською діяльністю Товариства, будуть вирішуватися керівництвом виходячи з їх доцільності та фінансового стану Товариства.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Основними засобами ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" у звітному році були: машини та обладнання; земельні ділянки, офісне приміщення.

Виробничі потужності відсутні. Спосіб утримання активів здійснюються у відповідності з технічними параметрами по технічних паспортах. Місцезнаходження основних засобів (земельні ділянки до їх відчуження) - Київська область (Васильківський та Обухівський райони), машини та обладнання - за місцезнаходженням Товариства, офісне приміщення (до його відчуження) - м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2.

Товариство на протязі звітного періоду не виявляло екологічні аспекти, що можуть позначитися на використанні активів Товариства.

Товариство не планує капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів.

У звітному періоді відбулись відчуження: земельні ділянки та офісне приміщення.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

На діяльність Товариства впливає багато проблем, основними з яких є:

- повномасштабна війна та дія воєнного стану;
- низька платоспроможність населення, дефіцит фінансових ресурсів;

- неповна і фрагментарна законодавча база.

Залежність від законодавчих та економічних обмежень велика.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Укладених, але не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду Товариство не має.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Станом на звітну дату середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 2 особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), - 0 осіб, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), - 0 осіб.

Фонд оплати праці складає 1 463,2 тис. грн.

У зв'язку зі зменшенням кількості працівників та зменшенням посадових окладів працівникам Товариства фонд оплати праці відносно попереднього року зменшився.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Протягом звітного періоду пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб до ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності Товариства, відсутня.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	56 453	295	0	0	56 453	295
будівлі та споруди	28 193	0	0	0	28 193	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	28 056	0	0	0	28 056	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	204	295	0	0	204	295
Усього	56 453	295	0	0	56 453	295
Додаткова інформація	На кінець звітного періоду первісна вартість основних засобів - 645 тис. грн., сума нарахованого зносу - 350 тис. грн. Обмежень на використання майна емітента немає. Відповідно до прийнятої облікової					

	<p>політики Товариства строки та умови користування основними засобами (за основними групами): земельні ділянки - безстроково, машини та обладнання: термін корисного використання - 5 років, метод нарахування амортизації - прямолінійний; Транспортні засоби: термін корисного використання - 5 років, метод нарахування амортизації - прямолінійний; інші основні засоби: термін корисного використання - 4 роки, метод нарахування амортизації - прямолінійний.</p> <p>Ступінь зносу - до повної амортизації, ступінь їх використання - згідно встановлених строків. Умови користування основними засобами здійснюються у відповідності з технічними параметрами по технічних паспортах. Протягом звітної періоду вартість основних засобів зменшилась за рахунок їх продажу.</p>
--	--

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	12 718	63 302
Статутний капітал, тис.грн	10 000	10 000
Скоригований статутний капітал, тис.грн	10 000	10 000
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	127,18	633,02
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	20,09	168,22

Висновок	<p>У звітному році розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 року № 485, з урахуванням Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 року. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи - Довгострокові зобов'язання і забезпечення - Поточні зобов'язання і забезпечення. При складанні річного звіту за підсумками 2023 року розрахунок вартості чистих активів не здійснювався оскільки Товариство на кінець 2023 року було страховиком. Для заповнення цієї таблиці за звітний 2024 рік чисті активи за 2023 рік також визначалися за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи - Довгострокові зобов'язання і забезпечення - Поточні зобов'язання і забезпечення.</p> <p>За звітний 2024 рік чисті активи Товариства становлять 127,18 відсотків розміру зареєстрованого статутного капіталу. За звітний 2024 рік чисті активи Товариства зменшились та становлять 20,09 відсотків чистих активів Товариства за 2023 рік. Вартість чистих активів Товариства за звітний 2024 рік відповідає вимогам частини 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства". На звітну дату розмір статутного капіталу Товариства дорівнює 10000 тис. грн та становить величину більшу ніж 200 розмірів мінімальної заробітної плати на день створення (реєстрації) Товариства, що відповідає вимогам частини 1 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства".</p>
----------	---

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	3	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	39	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	42	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Якубенківська, буд. 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	ріш. НКЦПФР №2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування

Вид послуг, які надає особа	ПАТ "НДУ" надає Товариству послуги з обслуговування випуску цінних паперів, надання реєстру власників іменних цінних паперів.
-----------------------------	---

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Антоновича, буд. 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287 56 70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Інформаційні послуги з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку, а також інформаційні послуги з подання звітності до НКЦПФР (Свідоцтво від 18.02.2019 реєстраційний номер DR/00002/ARM).

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АДВО-АУДИТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36592116
Місцезнаходження	04119, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Деревлянська, 20А, офіс 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4454
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	31.10.2018

Міжміський код та телефон	050 356 21 66
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (основний) 70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування 73.20 - Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ТОВ "АДВО-АУДИТ" надавало послуги з обов'язк.аудиту повного пакету річної фін.звітності за 2023 та послуги з підтвердж. достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності) на дату виконання Товариством страхового портфеля.

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АРТ-КАПІТАЛ КАСТОДІ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30784585
Місцезнаходження	03038, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. ПРОТАСІВ ЯР, буд. 8, приміщення 30А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 263455
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 490 51 83
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення (основний) 66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ТОВ "АРТ-КАПІТАЛ КАСТОДІ" надавало Товариству депозитарні послуги з обслуговування рахунку в цінних паперах.

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГЕНТСТВО НЕРУХОМОСТІ "ГАБРІЕЛЬ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою

	відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	38425060
Місцезнаходження	79038, Україна, Львівська обл., д/н р-н, м. Львів, вул. Медової Печери, буд. 19, кв. 38
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	248/2024
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.05.2024
Міжміський код та телефон	(097) 254-99-20
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.31 - Агентства нерухомості (основний) 81.10 - Комплексне обслуговування об'єктів 81.21 - Загальне прибирання будинків
Вид послуг, які надає особа	ТОВ "АГЕНТСТВО НЕРУХОМОСТІ "ГАБРИЄЛЬ" є суб'єктом оціночної діяльності. У звітному році ТОВ "АГЕНТСТВО НЕРУХОМОСТІ "ГАБРИЄЛЬ" надавало Товариству послуги з експертної грошової оцінки земельних ділянок.

Повне найменування або ім'я	ФОП Дубенко Вадим Вікторович
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Підприємець - фізична особа
Ідентифікаційний код юридичної особи	-
Місцезнаходження	02081, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Анни Ахматової, буд. 48, кв. 45
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	408/2024
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	29.08.2024
Міжміський код та телефон	(066) 880-44-43
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.31 - Агентства нерухомості (основний)
Вид послуг, які надає особа	ФОП Дубенко Вадим Вікторович у звітному році був суб'єктом оціночної діяльності. У звітному році ФОП Дубенко Вадим Вікторович надавав Товариству послугу з експертної грошової оцінки нерухомого майна.

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АЛЬФА ФІНКОНСАЛТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою

	відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	42686196
Місцезнаходження	03189, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Рудницького Степана, буд. 6-Д, офіс 43
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(099)252-12-63
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування (основний) 46.12 - Діяльність посередників у торгівлі паливом, рудами, металами та промисловими хімічними речовинами 46.13 - Діяльність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ТОВ "АЛЬФА ФІНКОНСАЛТ" надавало Товариству юридичні послуги з правової допомоги.

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МАРГОН СОРТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	34908611
Місцезнаходження	02095, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. КНЯЖИЙ ЗАТОН, буд. 9-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	д/н
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (основний) 01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур 18.13 - Виготовлення друкарських форм і надання інших поліграфічних послуг
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ПП "МАРГОН СОРТ" надавало Товариству юридичні послуги з правової допомоги.

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ОБСЛУГОВУЮЧА КОМПАНІЯ РЕНТАЛ СЕРВІС"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	44641230
Місцезнаходження	03115, Україна, д/н р-н, м. Київ, пр. Перемоги, будинок 89-А, офіс 2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(098) 994-60-95
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування (основний) 18.12 - Друкування іншої продукції 18.13 - Виготовлення друкарських форм і надання інших поліграфічних послуг
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ТОВ "ОБСЛУГОВУЮЧА КОМПАНІЯ РЕНТАЛ СЕРВІС" надавало Товариству юридичні послуги з правової допомоги.

Повне найменування або ім'я	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ББС ІНШУРАНС"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20344871
Місцезнаходження	04050, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. БІЛОРУСЬКА, буд. 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національний банк України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.04.2024
Міжміський код та телефон	(044) 246 67 22
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя (основний) 65.20 - Перестраховання 66.21 - Оцінювання ризиків та завданої шкоди
Вид послуг, які надає особа	У звітному році СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ББС ІНШУРАНС" відповідно до ліцензії на здійснення

	діяльності із страхування надавала Товариству послуги з перестраховання (до прийняття Товариством рішення про добровільн.вихід зі страх.ринку шляхом викон.страх.портф.)
--	--

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ВУСО"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	31650052
Місцезнаходження	03150, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. КАЗИМИРА МАЛЕВИЧА, буд. 31
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національний банк України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.04.2024
Міжміський код та телефон	(044) 500-37-73
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя (основний)
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ПрАТ "СК "ВУСО" відповідно до ліцензії на здійснення діяльності із страхування надавала Товариству послуги з перестраховання (до прийняття Товариством рішення про добровільний вихід зі страхового ринку шляхом виконання страх.портфеля)

Повне найменування або ім'я	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	16285602
Місцезнаходження	01054, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. БУЛЬВАРНО-КУДРЯВСЬКА, буд. 33
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національний банк України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.04.2024
Міжміський код та телефон	(044) 490-27-44
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя (основний) 65.20 - Перестраховання 66.29 - Інша допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення

Вид послуг, які надає особа	У звітному році АТ "СК "ІНГО" відповідно до ліцензії на здійснення діяльності із страхування надавала Товариству послуги з перестраховання (до прийняття Товариством рішення про добровільний вихід зі страхового ринку шляхом виконання страхового портфеля).
-----------------------------	--

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІННОВАЦІЙНИЙ СТРАХОВИЙ КАПІТАЛ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	32942598
Місцезнаходження	01033, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Саксаганського, буд.3, літера А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національний банк України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.04.2024
Міжміський код та телефон	(044) 371-17-17
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя (основний) 65.20 - Перестраховання 66.21 - Оцінювання ризиків та завданої шкоди
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ПрАТ "ІНСК" відповідно до ліцензії на здійснення діяльності із страхування надавало Товариству послуги з перестраховання (до прийняття Товариством рішення про добровільний вихід зі страхового ринку шляхом виконання страхового портфеля).

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "КОЛОННЕЙД УКРАЇНА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	25395057
Місцезнаходження	04070, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. ІЛЛІНСЬКА, буд. 8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національний банк України

Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.04.2024
Міжміський код та телефон	(044) 537-53-90
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя (основний)
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ПрАТ "СК "КОЛОННЕЙД УКРАЇНА" відповідно до ліцензії на здійснення діяльності із страхування надавала Товариству послуги з перестраховання (до прийняття Товариством рішення про добровільний вихід зі страх.ринку шляхом викон.страхх.портф.)

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ПЗУ УКРАЇНА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20782312
Місцезнаходження	04053, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. СІЧОВИХ СТРІЛЬЦІВ, буд. 40
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національний банк України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.04.2024
Міжміський код та телефон	(044) 238 62 38
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя (основний) 65.20 - Перестраховання
Вид послуг, які надає особа	У звітному році ПрАТ СК "ПЗУ Україна" відповідно до ліцензії на здійснення діяльності із страхування надавала Товариству послуги з перестраховання (до прийняття Товариством рішення про добровільний вихід зі страх.ринку шляхом виконання страх.портф.)

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА ГРУПА "ТАС"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30115243
Місцезнаходження	03117, Україна, д/н р-н, м. Київ, пр. Берестейський, буд. 65
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або	Національний банк України

інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.04.2024
Міжміський код та телефон	(044) 536-00-20
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя (основний) 65.20 - Перестраховання
Вид послуг, які надає особа	У звітному році АТ "СГ "ТАС" (ПРИВАТНЕ) відповідно до ліцензії на здійснення діяльності із страхування надавало Товариству послуги з перестраховання (до прийняття Товариством рішення про добровільний вихід зі страх.ринку шляхом виконання страх.портф.)

6. Відокремлені підрозділи

№ з/п	Найменування відокремленого підрозділу	Тип (філія, представництво, відділення тощо)	Місцезнаходження	Функції відокремленого підрозділу
1	2	3	4	5
1	ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНА ФІЛІЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС"	Філія	Україна, 49000, Дніпропетровська обл., д/н р-н, м. Дніпро, пр. Яворницького Дмитра, будинок 1-А, офіс 405	У своїй господарській діяльності Філія виступає виключно від імені та в інтересах Товариства в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, Статутом Товариства та Положенням про Філію. Функції, які виконує філія - надання послуг з видів діяльності, які здійснює Товариство. Філія: а) від імені Товариства здійснює діяльність, передбачену Статутом Товариства, в межах повноважень, наданих їй Положенням про Філію і довіреністю, виданою Директору Філії; б) укладає будь-які договори в межах повноважень встановлених Товариством; в) відповідно до порядку встановленого законодавством та Товариством організовує та планує роботу працівників Філії, проводить навчання, перепідготовку та підвищення працівників Філії з використанням ресурсів Товариства; г) представляє і захищає інтереси Товариства у відносинах з третіми особами, незалежно від їх форми власності і підпорядкування; г) збирає, обробляє і передає Товариству інформацію (зокрема, конфіденційну), необхідну для діяльності Товариства; д) поширює інформацію про діяльність Товариства, забезпечуючи збереження комерційної таємниці та конфіденційної інформації; е) виконує інші функції відповідно до Положення і рішень органів управління та посадових осіб Товариства, в межах отриманих повноважень.

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста	413/1/03	100 000	100,00	Відповідно до	Публічна	

	іменна				<p>законодавства та діючого на звітну дату Статуту Товариства кожна проста іменна акція надає її власнику - Акціонеру однакову сукупність прав, включаючи право:</p> <p>Брати участь в управлінні Товариством (через участь та голосування на Загальних зборах акціонерів особисто або через своїх представників. Одна голосуюча акція дає право її власникові на один голос під час вирішення питань на Загальних зборах акціонерів, крім випадків проведення кумулятивного голосування);</p> <p>Брати участь у контролі над діяльністю Товариства;</p> <p>Отримати, у разі ліквідації</p>	<p>пропозиція та/або допуск до торгів на організованих ринках капіталу відсутні.</p>	
--	--------	--	--	--	---	--	--

					<p>Товариства, частину майна, що залишилося після розрахунку з кредиторами, або його вартість у порядку, визначеному Статутом та чинним законодавством України; На отримання інформації про господарську діяльність Товариства у порядку, встановленому чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства; Вільно розпоряджатися належними йому акціями Товариства. Акціонери Товариства можуть відчужувати належні їм акції без згоди інших Акціонерів Товариства;</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>Вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України;</p> <p>Брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частину (дивіденди);</p> <p>Вносити пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів акціонерів;</p> <p>Переважне право придбавати розміщувати Товариством прості акції та інші цінні папери, які можуть бути конвертовані в акції, у разі додаткової емісії, пропорційно до частки належних</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>Акціонеру акцій у загальній кількості акцій, крім випадку прийняття Загальними зборами акціонерів рішення про невикористання такого права у порядку, встановленому чинним законодавством України. Рішення про невикористання такого права приймається за кожною додатковою емісією акцій Товариства; Обирати та бути обраними до Наглядової ради Товариства; Реалізовувати інші права, встановлені Статутом та чинним законодавством України. Відповідно до законодавства та Статуту Товариства всі</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>акціонери Товариства зобов'язані: Виконувати свої зобов'язання перед Товариством належним чином, в тому числі, але не виключно, пов'язані з майновою участю, діяти в інтересах Товариства; Не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства крім випадків, передбачених чинним законодавством України; Дотримуватись вимог та положень Статуту, чинного законодавства України та внутрішніх документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів; Оплачувати вартість акцій у</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					розмірі, порядку та засобами, що передбачені Статутом, відповідно до вимог чинного законодавства України; Виконувати інші обов'язки, визначені чинним законодавством України.		
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Зміна прав на акції

зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;

<https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/11/na-sajt-ip-porohovi-znachennia.pdf>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/11/report-1.xml>

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27.08.2003	413/1/03	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA1010231009	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	100	100 000	10 000 000	100
Додаткова інформація		<p>У звітному періоді торгівля цінними паперами Емітента на зовнішніх ринках не здійснювалась, факти допуску/скасування допуску акцій Товариства до торгів на регульованому фондовому ринку відсутні. За інформацією, наявною на сайті https://smida.gov.ua/db/prof/32586973, у звітному періоді правочини з акціями Товариства вчинялися на внутрішньому ринку поза фондовою біржею.</p> <p>28.11.2023 позачерговими загальними зборами прийнято рішення про емісію простих іменних акцій Товариства (попередне найменування - ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС") в кількості 90 000 (дев'яносто тисяч) штук існуючої номінальної вартості кожної акції 100,00 грн. (сто гривень 00 копійок) на загальну суму 9 000 000,00 грн. (дев'ять мільйонів гривень 00 копійок) без здійснення публічної пропозиції. Мета емісії - залучення фінансових ресурсів. У звітному році на підставі рішення НКЦПФР від 16.01.2024 № 49 Товариству було видано Тимчасове свідоцтво про реєстрацію випуску акцій (реєстраційний № 04/1/2024-Т, дата реєстрації - 16 січня 2024 року). Під час розміщення акцій додаткової емісії не укладено жодного договору купівлі-продажу акцій, тобто не розміщено жодної акції.</p> <p>У звітному періоді (06 червня 2024 року) Наглядовою радою затверджено результати емісії простих іменних акцій у кількості 0 (нуль) штук загальною номінальною вартістю 0,00 гривень (нуль гривень 00 копійок), що складає 0% від запланованого обсягу (при запланованому обсязі 9000000,00 (дев'ять мільйонів) грн) та звіт про результати емісії акцій без здійснення публічної пропозиції. Постановою НКЦПФР від 27.06.2024 №12/21/807/К01 зареєстровано звіт про результати емісії акцій, а розпорядженням НКЦПФР від 27.06.2024 №12/12/45/С06-СТ-А скасовано реєстрацію випуску акцій Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "ІНТЕР-ПЛЮС" та анульовано тимчасове свідоцтво про реєстрацію випуску акцій Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "ІНТЕР-ПЛЮС" від 16 січня 2024 року №04/1/2024-Т, видане Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.</p> <p>05.07.2024 позачерговими загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" прийнято рішення про зміну найменування емітента на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС".</p> <p>У зв'язку зі зміною найменування емітента Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було видано нове свідоцтво про реєстрацію випуску акцій реєстраційний № 413/1/03, дата реєстрації 27.08.2003р., дата видачі 05.09.2024р. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 27 серпня 2003 року № 413/1/03, дата видачі 15 серпня 2011 року, яке видано Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку, вважати таким, що анульовано (розпорядження НКЦПФР від 05.09.2024 № 12/12/426/С06-3С).</p>							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA1010231009	100000	0	0

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Чупиркіна Олена Дмитрівна			50 000	50	50 000	0
Усього			50 000	50	50 000	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
27.08.2003	413/1/03	UA1010231009	100 000	10 000 000	100 000	0	0
Додаткова інформація	Характеристика обмеження: Загальна кількість голосуючих акцій 100000 шт., що складає 100% від загальної кількості акцій. Голосуючі акції, право голосу за якими обмежено, відсутні. Голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, відсутні. Обмеження щодо права голосу за акціями Товариства, у тому числі й накладені рішенням суду або уповноваженого державного органу, відсутні.						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя	17293	100

2. Річна фінансова звітність

<https://www.inter-plus.com.ua/styling/zvity/https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/s0100115-f1.-balans.pdf>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/s0100215-f2.-zvit-pro-finansovi-rezultaty-v-tysiachakh.pdf>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/s0100311-f3.-zvit-pro-ruk-hroshovykh-koshtiv-za-priamym-metodom.pdf>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/s0104010-f4.-zvit-pro-vlasnyj-kapital.pdf>

Відповідно до пункту 5 статті 12.1 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" підприємства, які повинні складати фінансову звітність за МСФЗ, складають і подають фінансову звітність на основі таксономії фінансової звітності за МСФЗ в єдиному електронному форматі (iXBRL). Станом на дату випуску цієї фінансової звітності таксономію UA XBRL МСФЗ 2024 року ще не опубліковано, і процес подання фінансової звітності за 2024 рік в єдиному електронному форматі ще не ініційовано. Керівництво ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" планує підготувати звіт у форматі iXBRL та подати його після оприлюднення таксономії UA XBRL МСФЗ за 2024 рік. Виходячи з вищенаведеного, станом на дату складання цього річного звіту Товариство не має можливості розкрити фінансову звітність відповідно до пункту 21 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608.

4. Твердження щодо річної інформації

Офіційна позиція осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію Емітента (Голови правління Товариства Чупиркіної Олени Дмитрівни та Головного бухгалтера Тонковид Олени Георгіївни (посадової особи, яка разом з Головою правління підписує фінансову звітність Товариства)): наскільки це нам відомо, річна фінансова звітність, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Емітента, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, і стан Емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими Товариство стикається у процесі господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери та інші стейкхолдери,

Я хочу відкрито поділитися з вами результатами нашої фінансово-господарської діяльності за 2024 рік та стратегічними напрямками розвитку ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС". Протягом 2024 року нами приймалися непрості рішення у зв'язку з постійним ускладненням законодавства з боку регулятора страхового ринку, що негативно впливає на роботу невеликих та середніх страхових компаній. Наше Товариство стабільно працює з 2003 року, маючи портфель лояльних клієнтів, які цінують нас за сервіс, оперативність надання послуг тощо. Ми перестраховували ризики у надійних партнерів та мали багато планів розвитку. На жаль, нові нормативи перевищують можливості акціонерів компанії, а знайти інвестиції під час війни складно. Тож було прийнято важке для нас рішення - добровільно вивести компанію з ринку.

Незважаючи на виклики, що виникають у зв'язку з небезпекою та складною економічною ситуацією, що викликані військовою агресією з боку РФ проти України, ми продовжуємо діяльність нашого підприємства, але вже в іншому статусі. При цьому й надалі нашим пріоритетом є висока якість надання послуг нашим клієнтам. Ми активно працюємо над удосконаленням нашої діяльності, впроваджуємо нові технологічні рішення та зміцнюємо нашу команду для досягнення наших стратегічних цілей.

Команда ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" глибоко вдячна вам, нашим акціонерам, за вашу підтримку та довіру, які є ключовими чинниками у нашому спільному успіху. Ми прагнемо забезпечити максимальний прибуток для підприємства і продовжуватимемо працювати на користь усіх наших стейкхолдерів.

Дякую Вам за Вашу довіру та співпрацю!

З повагою,

Голова Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС"

Олександр ІВАНЕНКО

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери та інші стейкхолдери,

З радістю вітаю вас і висловлюю свою повагу та вдячність за вашу підтримку та інтерес до діяльності ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Протягом 2024 року наше підприємство продовжувало зосереджувати увагу на стратегічних напрямках розвитку та забезпеченні стабільності й надійності надання послуг нашим клієнтам.

У 2024 році нами приймалися непрості рішення у зв'язку з постійним ускладненням законодавства з боку регулятора страхового ринку, що негативно впливає на роботу невеликих та середніх страхових компаній. На жаль, нові нормативи перевищують можливості акціонерів нашої компанії, а знайти інвестиції під час війни дуже складно. Тож було прийнято важке для нас рішення - добровільно вивести страхову компанію з ринку.

Попри значні виклики, які випливають з економічної нестабільності, геополітичних факторів, відтоку кадрових ресурсів, дефіциту енергоносіїв, пов'язаних з військовою агресією РФ проти України, ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" продовжує підтримувати достатній рівень ефективності та надійності. Ми продовжуємо запроваджувати нові стандарти якості надання наших послуг, підтримувати рівень нашої стійкості та незалежності.

Завдяки командній роботі нашого трудового колективу та відданості працівників підприємства, ми впевнені в успішному майбутньому ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Наша місія залишається незмінною - це збільшення свого вкладу у розвиток української економіки, якість надання послуг, охорона здоров'я і безпечність праці, які на моє переконання, є запорукою конкурентоспроможності і процвітання ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Хочу подякувати всім нашим клієнтам за довіру та запевнити, що ми будемо й надалі з вами, але вже в іншому статусі. Бренд ІНТЕР-ПЛЮС залишиться на ринку страхових послуг. Ми будемо й надалі вашими страховими партнерами, - знаходити для вас найкращі варіанти страхування. Це навіть розширить наші можливості щодо пропозицій видів страхування. Команда продовжує роботу в нашому київському офісі та очікує ваші запити на страхування!

Дякую Вам за Вашу довіру та співпрацю!

З повагою,

Голова Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС"

Олена ЧУПИРКІНА

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у звітному році становив 17 293 тис.грн, що порівняно з попереднім роком (145 489 тис.грн.) на 128196 тис.грн. менше, що пов'язано з прийняттям рішення про добровільний вихід компанії зі страхового ринку, а в подальшому й проведенням та завершенням цієї процедури. В подальшій перспективі Товариство планує збільшувати обсяги наданих послуг відповідно до видів діяльності, але з позиції сьогодення важко оцінити майбутні наслідки військової агресії російської федерації проти України і спрогнозувати короткострокову перспективу розвитку України в цілому та підприємства зокрема.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

2) Схильність особи до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Права міноритарних акціонерів	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
1) загальні збори акціонерів		
Особа, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства

інформацію достатню, щоб сформувавши поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення		України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Інформація про кандидатів до складу органів управління наводиться в порядку і в обсягах, передбачених законодавством та нормативними документами НКЦПФР.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. У звітному періоді зовнішній аудитор не брав участь у річних загальних зборах.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується

<p>можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них</p>		<p>відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Детальний регламент проведення загальних зборів визначено Положенням про загальні збори акціонерів ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".</p>
<p>Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Протокол загальних зборів містить відомості, складається та розміщується на вебсайті Товариства відповідно до вимог ст.57 Закону України "Про акціонерні товариства".</p>
<p>Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад</p>

		визначені законодавством вимоги. У звітному році загальні збори проводились відповідно до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства". У цьому випадку положення ст.40-57 Закону України "Про акціонерні товариства" щодо порядку скликання та проведення загальних зборів не застосовуються.
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. У звітному році Наглядовою радою не визначались принципи її дії у разі пропозиції щодо поглинання.
4) інші стейкхолдери		

<p>Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Взаємодія зі стейкхолдерами відбувається відповідно до вимог законодавства та нормативних документів НКЦПФР.</p>
<p>Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>3. Наглядова рада</p>		
<p>Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>

<p>Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Комітети у складі Наглядової ради не створювались.</p>
<p>Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Кодексом корпоративного управління визначено для керівників обов'язки дотримання лояльності та дбайливого ставлення.</p>
<p>Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>

		Така оцінка відповідно до внутрішніх документів Товариства здійснюється раз на рік.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Статут та Кодекс корпоративного управління містять положення щодо невтручання Наглядової ради в поточну діяльність Голови та членів Правління та інших посадових осіб.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Вимоги до членів Наглядової ради встановлюються чинним законодавством України, нормативними документами НКЦПФР.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей,	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства

<p>досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу</p>		<p>України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Відбір членів Наглядової ради відбувається на підставі вимог до членів Наглядової ради, які встановлюються чинним законодавством України, нормативними документами НКЦПФР.</p>
<p>В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Формалізована процедура перевірки кандидатів відсутня. Але при обранні членів органів управління та контролю Товариство враховує й такі фактори, як репутація кандидата, наявність потенційного конфлікту інтересів, можливу участь кандидата у вирішенні питань, пов'язаних із здійсненням Товариством діяльності тощо.</p>
<p>Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та</p>

		<p>фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Кодексом корпоративного управління передбачено, що роботу з організації планування наступництва членів Правління Товариства та інших посадових осіб здійснює Голова Правління. Роботу з організації планування наступництва членів Наглядової ради здійснює Голова Наглядової ради.</p> <p>У звітному році Наглядова рада не розробляла плани наступництва.</p>
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Кількісний склад Наглядової ради Товариства становить три особи. Таким чином, не можливо мати у складі Наглядової ради не менше 40 % представників однієї зі статей. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та</p>

		фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада Товариства не містить у своєму складі незалежних членів.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада Товариства не містить у своєму складі незалежних членів.

Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Функції Голови Наглядової ради визначено в Положенні про Наглядову раду.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Станом на звітну дату ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не відповідає критеріям щодо обов'язкового запровадження посади корпоративного секретаря, передбачених статтею 85 Закону України "Про акціонерні товариства".
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним

		Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Комітети у складі Наглядової ради не створювались.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Комітети у складі Наглядової ради не створювались.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Комітети у складі Наглядової ради не створювались.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Комітети у складі Наглядової ради не створювались.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства

щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків		України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Комітети у складі Наглядової ради не створювались.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Комітети у складі Наглядової ради не створювались.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства

		України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. "Так" стосується голови та членів виконавчого органу. Члени Наглядової ради Товариства не отримують винагороди.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства

<p>досягнення особою фінансових показників</p>		<p>України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. Відповідно до прийнятого загальними зборами рішення Голова та члени Наглядової ради Товариства не отримують винагороди.</p>
--	--	---

7. Розкриття інформації і прозорість

<p>В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління</p>	<p>так</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>

8. Система контролю і стандарти етики

<p>В особі створена система внутрішнього контролю, яка</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується</p>
--	-----------	---

<p>відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"</p>		<p>відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги. З метою здійснення внутрішнього контролю Наглядова рада має змогу залучити зовнішнього аудитора.</p>
<p>Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>В особі затверджено політику з питань управління ризиками</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.</p>
<p>В особі затверджено декларацію схильності до ризиків</p>	<p>ні</p>	<p>З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів</p>

		Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад

		визначені законодавством вимоги.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	так	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	З питань корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" керується відповідними вимогами Законодавства України та нормативних документів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, а також власним Кодексом корпоративного управління. Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 5 (5)

Дата проведення	30.04.2024
Спосіб проведення	X очне голосування, місце проведення: м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2, кабінет Голови Правління. електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Ці річні загальні збори акціонерів проведені відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" та з урахуванням рішення НКЦПФР від 16.02.2023 № 154 (зі змінами).

Питання порядку денного та прийняті рішення:

Питання 1:

Обрання членів Лічильної комісії.

Прийняте рішення:

1.1. Обрати Лічильну комісію у складі 2 (двох) осіб, а саме:

Касьянова Людмила Петрівна - голова комісії;

Трояченко Оксана Анатоліївна - член комісії.

1.2. Доручити обраній Лічильній комісії підписати протокол про підсумки голосування з першого питання порядку денного.

Питання 2:

Обрання особи, яка головуватиме на Зборах, та секретаря Зборів. Затвердження регламенту Зборів.

Прийняте рішення:

2.1. Обрати особою, яка головуватиме на Зборах, - Токовенко Олену Іванівну, секретарем Зборів - Зубчевську Інну Миколаївну.

2.2. Визначити наступний регламент Зборів:

- доповідь з третього питання - до 20 хв.;

- доповідь з четвертого, п'ятого, шостого, сьомого, восьмого та дев'ятого питань - до 15 хв. по кожному питанню;

- виступаючим у обговоренні 3-5 хвилин;

- після голосування з кожного питання порядку денного перерва 5 хвилин для підрахунку результатів голосування.

Слово учасникам Зборів з залу надається головуючим Зборів

Питання 3:

Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2023 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за результатами розгляду звіту Наглядової ради.

Прийняте рішення:

3.1. Затвердити звіт Наглядової ради за 2023 рік та заходи за результатами його розгляду.

3.2. За наслідками розгляду звіту Наглядової ради прийняти наступне рішення: визнати роботу Наглядової ради ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік задовільною.

Питання 4:

Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами його розгляду.

Прийняте рішення:

4.1. Затвердити висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік та заходи за результатами його розгляду.

Питання 5:

Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік та річної фінансової звітності Товариства за 2023 рік.

Прийняте рішення:

5.1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік.

5.2. Затвердити фінансову звітність ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік.

Питання 6:

Затвердження розподілу прибутку Товариства за 2023 рік.

Прийняте рішення:

6.1. Чистий прибуток ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за підсумками діяльності у 2023 році залишити нерозподіленим.

Питання 7:

Затвердження річного звіту ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" (річної інформації емітента) за 2023 рік.

Прийняте рішення:

7.1. Затвердити річний звіт ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" (річну інформацію емітента) за 2023 рік.

Питання 8:

Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення.

Прийняте рішення:

8.1. Попередньо надати згоду на вчинення наступних значних правочинів, які можуть вчинятися ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" до 29.04.2025 року:

- реалізація послуг за класами страхування на суму до 50000000,00 грн. (п'ятдесят мільйонів грн.);

- купівля-продаж цінних паперів на суму не більше 40000000,00 грн. (сорок мільйонів грн.);

- купівля-продаж нерухомого майна на суму не більше 60000000,00 грн. (шістдесят мільйонів грн.).

8.2. Попередньо уповноважити Голову Правління Чупиркіну Олену Дмитрівну на підписання будь-яких вищезгаданих значних правочинів.

Питання 9:

Про зупинення діяльності ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНОЇ ФІЛІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Прийняте рішення:

9.1. У зв'язку з оперативною необхідністю зупинити діяльність ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНОЇ ФІЛІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" з 01.04.2024 шляхом припинення укладення нових договорів страхування та додаткових угод до діючих (укладених) договорів страхування, які продовжують (збільшують) їхній строк дії.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/>
<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/protokol-1.2024.pdf>
<https://www.inter-plus.com.ua/wp->

Дата проведення	03.05.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2, кабінет Голови Правління. електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Ці позачергові загальні збори акціонерів проведені відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" та з урахуванням рішення НКЦПФР від 16.02.2023 № 154 (зі змінами).

Питання порядку денного та прийняті рішення:

Питання 1:

Обрання членів Лічильної комісії.

Прийняте рішення:

1.1. Обрати Лічильну комісію у складі 2 (двох) осіб, а саме:

Касьянова Людмила Петрівна - голова комісії;

Трояченко Оксана Анатоліївна - член комісії.

1.2. Доручити обраній Лічильній комісії підписати протокол про підсумки голосування з першого питання порядку денного.

Питання 2:

Обрання особи, яка головуватиме на Зборах, та секретаря Зборів. Затвердження регламенту Зборів.

Прийняте рішення:

2.1. Обрати особою, яка головуватиме на Зборах, - Пштику Лідію Олексіївну, секретарем Зборів - Тонковид Олену Георгіївну.

2.2. Визначити наступний регламент Зборів:

- доповідь з третього питання - до 15 хв.;

- доповідь з четвертого питання - до 20 хв.;

- доповідь з п'ятого, шостого та сьомого питань - до 10 хв. по кожному питанню;

- доповідь з восьмого питання - до 15 хв.;

- виступаючим у обговоренні 3-5 хвилин;

- після голосування з кожного питання порядку денного перерва 5 хвилин для підрахунку результатів голосування.

Слово учасникам Зборів з залу надається головуючим Зборів.

Питання 3:

Прийняття рішення про добровільний вихід ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" з ринку шляхом виконання страхового портфеля, включаючи інформацію щодо дотримання вимог, визначених частиною четвертою статті 65 Закону України "Про страхування".

Прийняте рішення:

3.1. Прийняти рішення про добровільний вихід ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" з ринку шляхом виконання страхового портфеля, включаючи інформацію щодо дотримання вимог, визначених частиною четвертою статті 65 Закону України "Про страхування".

Питання 4:

Про затвердження Плану добровільного виходу ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" з ринку шляхом

виконання страхового портфеля, включаючи строки виконання страхового портфеля, визначені частиною шостою статті 65 Закону України "Про страхування".

Прийняте рішення:

4.1. Затвердити План добровільного виходу ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" з ринку шляхом виконання страхового портфеля, включаючи строки виконання страхового портфеля, визначені частиною шостою статті 65 Закону України "Про страхування".

Питання 5:

Прийняття рішення про переведення ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНОЇ ФІЛІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" на безбалансову.

Прийняте рішення:

5.1. Прийняти рішення про переведення ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНОЇ ФІЛІЇ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" на безбалансову.

Питання 6:

Прийняття рішення про внесення змін до "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення його в новій редакції. Затвердження нової редакції "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС". Обрання особи, яка уповноважується на підписання нової редакції "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Прийняте рішення:

6.1. Внести зміни до "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення його в новій редакції;

6.2. Затвердити нову редакцію "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС";

6.3. Уповноважити від імені загальних зборів акціонерів Голову Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" Чупиркіну Олену Дмитрівну підписати "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" в новій редакції.

Питання 7:

Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для підтвердження ним достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

Прийняте рішення:

7.1. Призначити суб'єкт аудиторської діяльності - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АДВО-АУДИТ" для підтвердження ним достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

Питання 8:

Узгодження умов договору для надання аудиторських послуг з підтвердження достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля. Обрання особи, уповноваженої на підписання договору з суб'єктом аудиторської діяльності.

Прийняте рішення:

8.1. Узгодити умови договору з суб'єктом аудиторської діяльності - ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АДВО-АУДИТ" для надання аудиторських послуг з підтвердження достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

8.2. Обрати Голову Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" Чупиркіну Олену Дмитрівну особою, уповноваженою на підписання договору з суб'єктом аудиторської діяльності - ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АДВО-АУДИТ" для надання аудиторських послуг з підтвердження достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/>
<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/protokol-1.pdf>
<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/protokol.pdf>

Дата проведення	31.05.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2, кабінет Голови Правління. електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Ці позачергові загальні збори акціонерів проведені відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" та з урахуванням рішення НКЦПФР від 16.02.2023 № 154 (зі змінами).

Питання порядку денного та прийняті рішення:**Питання 1:**

Обрання членів Лічильної комісії.

Прийняте рішення:

1.1. Обрати Лічильну комісію у складі 2 (двох) осіб, а саме:

Пасічник Юлія Андріївна - голова комісії;

Свириденко Оксана Валеріївна - член комісії.

1.2. Доручити обраній Лічильній комісії підписати протокол про підсумки голосування з першого питання порядку денного.

Питання 2:

Обрання особи, яка головуватиме на Зборах, та секретаря Зборів. Затвердження регламенту Зборів.

Прийняте рішення:

2.1. Обрати особою, яка головуватиме на Зборах, - Пштику Лідію Олексіївну, секретарем Зборів - Тонковид Олену Георгіївну.

2.2. Визначити наступний регламент Зборів:

- доповідь з третього питання - до 15 хв.;
- доповідь з четвертого питання - до 25 хв.;
- виступаючим у обговоренні 3-5 хвилин;
- після голосування з кожного питання порядку денного перерва 5 хвилин для підрахунку результатів голосування.

Слово учасникам Зборів з залу надається головуючим Зборів.

Питання 3:

Прийняття рішення про затвердження регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

Прийняте рішення:

3.1. Прийняти рішення про затвердження регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

Питання 4:

Розгляд та затвердження звіту суб'єкта аудиторської діяльності про підтвердження ним достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

Прийняте рішення:

4.1. Затвердити звіт суб'єкта аудиторської діяльності ТОВ "АДВО-АУДИТ" про підтвердження ним достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/protokol-3-2024.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/protokoly.pdf
---	---

Дата проведення	05.07.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2, кабінет Голови Правління. електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Ці позачергові загальні збори акціонерів проведені відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" та з урахуванням рішення НКЦПФР від 16.02.2023 № 154 (зі змінами).

Питання порядку денного та прийняті рішення:

Питання 1:

Обрання членів Лічильної комісії.

Прийняте рішення:

1.1. Обрати Лічильну комісію у складі 2 (двох) осіб, а саме:

Пасічник Юлія Андріївна - голова комісії;

Свириденко Оксана Валеріївна - член комісії.

1.2. Доручити обраній Лічильній комісії підписати протокол про підсумки голосування з першого питання порядку денного.

Питання 2:

Обрання особи, яка головуватиме на Зборах, та секретаря Зборів. Затвердження регламенту Зборів.

Прийняте рішення:

2.1. Обрати особою, яка головуватиме на Зборах, - Пштику Лідію Олексіївну, секретарем Зборів - Тонковид Олену Георгіївну.

2.2. Визначити наступний регламент Зборів:

- доповідь з третього питання - до 5 хв.;
- доповідь з четвертого питання - до 25 хв.;
- доповідь з п'ятого та шостого питань - до 20 хв. по кожному питанню;
- доповідь з сьомого питання - до 15 хв.;
- доповідь з восьмого питання - до 5 хв.;
- виступаючим у обговоренні 3-5 хвилин;
- після голосування з кожного питання порядку денного перерва 5 хвилин для підрахунку результатів голосування.

Слово учасникам Зборів з залу надається головуючим Зборів.

Питання 3:

Прийняття рішення про зміну найменування ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Прийняте рішення:

3.1. Змінити найменування Товариства: з ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС".

Питання 4:

Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства, які, зокрема, передбачають зміну найменування Товариства, шляхом викладення Статуту Товариства в новій редакції. Затвердження нової редакції Статуту ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС". Обрання особи, яка уповноважується на підписання нової редакції Статуту ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС".

Прийняте рішення:

4.1. Затвердити зміни до статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", які, зокрема, передбачають зміну найменування Товариства, шляхом викладення статуту в новій редакції.

4.2. Затвердити нову редакцію Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".

4.3. Уповноважити від імені загальних зборів акціонерів Голову Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" Чупиркіну Олену Дмитрівну підписати Статут ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" в новій редакції.

4.4. Доручити Голові Правління Товариства особисто або через представника Товариства на підставі виданої довіреності забезпечити в установленому законодавством порядку проведення відповідних заходів щодо державної реєстрації Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" в редакції, затвердженій рішенням позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 05.07.2024 року.

Питання 5:

Про внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Прийняте рішення:

5.1. Доручити Голові Правління Товариства (з правом передоручення) внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань змін, пов'язаних зі зміною найменування Товариства: з ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕР-ПЛЮС".

5.2. Внести до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань наступні види економічної діяльності, які здійснює Товариство, відповідно до Національного класифікатора України "КЛАСИФІКАЦІЯ ВИДІВ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДК 009:2010":

01.50 Змішане сільське господарство;

01.61 Допоміжна діяльність у рослинництві;

46.18 Діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами;

46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;

46.49 Оптова торгівля іншими товарами господарського призначення;

46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;

46.75 Оптова торгівля хімічними продуктами;

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля;

47.19 Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах;

47.21 Роздрібна торгівля фруктами й овочами в спеціалізованих магазинах;

47.22 Роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах;

47.24 Роздрібна торгівля хлібобулочними виробами, борошняними та цукровими кондитерськими виробами в спеціалізованих магазинах;

47.29 Роздрібна торгівля іншими продуктами харчування в спеціалізованих магазинах;

47.99 Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами;

56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;

56.21 Постачання готових страв для подій;

56.29 Постачання інших готових страв;

56.30 Обслуговування напоями;

63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність;

63.99 Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.;

66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди;

66.22 Діяльність страхових агентів і брокерів;

66.29 Інша допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення - основний;

68.10 Купівля та продаж власного нерухомого майна;

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

68.31 Агентства нерухомості;

68.32 Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;

69.10 Діяльність у сфері права;

69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування;

70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування;

73.11 Рекламні агентства;

73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки;

82.11 Надання комбінованих офісних адміністративних послуг;

82.19 Фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована допоміжна офісна діяльність;

82.20 Діяльність телефонних центрів.

5.3. Вилючити з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та

громадських формувань вид економічної діяльності, яку здійснює Товариство, відповідно до Національного класифікатора України "КЛАСИФІКАЦІЯ ВИДІВ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДК 009:2010":

65.12 Інші види страхування, крім страхування життя.

5.4. Уповноважити Голову Правління Чупиркіну Олену Дмитрівну, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2585108747, паспорт СО номер 696056, виданий Шевченківським РУГУ МВС України 31.05.2001 року, здійснити всі необхідні дії, пов'язані з внесенням змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, пов'язаних із видами економічної діяльності, які здійснює Товариство, відповідно до Національного класифікатора України "КЛАСИФІКАЦІЯ ВИДІВ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДК 009:2010", з повноваженнями підписувати та подавати відповідні документи для державної реєстрації відомостей про юридичну особу, що містяться в ЄДР.

Питання 6:

Прийняття рішення про внесення змін до внутрішніх Положень ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення їх в новій редакції. Затвердження нових редакцій внутрішніх Положень Товариства. Обрання особи, яка уповноважується на підписання нових редакцій внутрішніх Положень Товариства.

Прийняте рішення:

6.1. Внести зміни до "ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", "ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", "ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРАВЛІННЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення їх в новій редакції.

6.2. Затвердити нову редакцію "ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", "ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", "ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРАВЛІННЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".

6.3. Уповноважити від імені загальних зборів акціонерів Голову Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" Чупиркіну Олену Дмитрівну підписати "ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", "ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", "ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРАВЛІННЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" в новій редакції.

Питання 7:

Прийняття рішення про внесення змін до Кодексу корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення його в новій редакції. Затвердження нової редакції Кодексу корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Прийняте рішення:

- 7.1. Внести зміни до Кодексу корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення його в новій редакції.
- 7.2. Затвердити нову редакцію Кодексу корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".
- 7.3. Уповноважити від імені загальних зборів акціонерів Голову Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" Чупиркіну Олену Дмитрівну підписати Кодекс корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" в новій редакції.

Питання 8:

Прийняття рішення про припинення дії внутрішніх Положень ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", які регулюють страхову діяльність.

Прийняте рішення:

8.1. Припинити дію внутрішніх Положень ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС", які регулюють страхову діяльність.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/protokol-4-2024.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/protokol-pro-pidsumky-1.pdf
---	---

Дата проведення	06.09.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: м. Київ, вул. Кирило-Мефодіївська, буд. 14/2, кабінет Голови Правління. електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Ці позачергові загальні збори акціонерів проведені відповідно до статті 59 Закону України "Про акціонерні товариства" та з урахуванням рішення НКЦПФР від 16.02.2023 № 154 (зі змінами).

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

Питання 1:

Обрання членів Лічильної комісії.

Прийняте рішення:

1.1. Обрати Лічильну комісію у складі 2 (двох) осіб, а саме:

Касьянова Людмила Петрівна - голова комісії;

Свириденко Оксана Валеріївна - член комісії.

1.2. Доручити обраній Лічильній комісії підписати протокол про підсумки голосування з першого питання порядку денного.

Питання 2:

Обрання особи, яка головуватиме на Зборах, та секретаря Зборів. Затвердження регламенту Зборів.

Прийняте рішення:

2.1. Обрати особою, яка головуватиме на Зборах, - Пшטיку Лідію Олексіївну, секретарем

Зборів - Тонковид Олену Георгіївну.

2.2. Визначити наступний регламент Зборів:

- доповідь з третього питання - до 15 хв.;
- виступаючим у обговоренні 3-5 хвилин;
- після голосування з кожного питання порядку денного перерва 5 хвилин для підрахунку результатів голосування.

Слово учасникам Зборів з залу надається головуючим Зборів.

Питання 3:

Про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань видів економічної діяльності, які здійснює ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідно до Національного класифікатора України "КЛАСИФІКАЦІЯ ВИДІВ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДК 009:2010".

Прийняте рішення:

3.1. Внести до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань наступні види економічної діяльності, які здійснює ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідно до Національного класифікатора України "КЛАСИФІКАЦІЯ ВИДІВ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДК 009:2010":

52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту;

79.11 Діяльність туристичних агентств;

79.12 Діяльність туристичних операторів;

79.90 Надання інших послуг бронювання та пов'язана з цим діяльність.

3.2. Уповноважити Голову Правління Чупиркіну Олену Дмитрівну, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2585108747, паспорт СО номер 696056, виданий Шевченківським РУГУ МВС України 31.05.2001 року, здійснити всі необхідні дії, пов'язані з внесенням до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, видів економічної діяльності, які здійснює ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідно до Національного класифікатора України "КЛАСИФІКАЦІЯ ВИДІВ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДК 009:2010", з повноваженнями підписувати та подавати відповідні документи для державної реєстрації відомостей про юридичну особу, що містяться в ЄДР.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/>
<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/09/protokol-5-2024.pdf>

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Іваненко Олександр Васильович (Голова Наглядової ради протягом усього звітного періоду, тобто з 01.01.2024 по 31.12.2024), 1 рік			Х			

Мармораш Ігор Вікторович, 1 рік						
Хороша Дар'я Вікторівна, 1 рік						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	10
з них очних:	10
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	<p>В 2024 році відбулося десять засідань Наглядової ради Товариства. На засіданнях були прийняті рішення (загальний опис): про вчинення правочину із заінтересованістю; про затвердження Звіту Корпоративного секретаря ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік та визнання роботи Корпоративного секретаря за 2023 рік задовільною; про внесення змін до "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення його в новій редакції та затвердження нової редакції цього положення; про затвердження Звіту Правління ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за результатами діяльності за 2023 рік, заходів за результатами його розгляду та визнання роботи Правління за 2023 рік задовільною; про схвалення Звіту Наглядової ради ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік; про дострокове припинення повноважень Голови та членів правління та обрання Голови та членів правління Товариства, затвердження умов контракту, який укладатиметься з Головою та членами правління, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка уповноважується на підписання контрактів з Головою та членами правління; про попереднє схвалення річного звіту ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" (річної інформації емітента) за 2023 рік у підготовленому варіанті; про затвердження та надання рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього; про дострокове припинення повноважень члена Правління; про схвалення Плану добровільного виходу ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" з ринку шляхом виконання страхового портфеля, включаючи строки виконання страхового портфеля, визначені частиною шостою статті 65 Закону України "Про страхування", та винести його на затвердження загальним зборам акціонерів; про призначення незалежного актуарія для формування висновку щодо достовірності сформованих резервів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" для виконання страхового портфеля; про винесення на розгляд загальних зборів Товариства питання: "Узгодження умов договору для надання аудиторських послуг з підтвердження достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля. Обрання особи, уповноваженої на підписання договору з суб'єктом аудиторської діяльності."; про затвердження результатів емісії простих іменних акцій, звіту про результати емісії акцій без здійснення публічної пропозиції та надання повноважень Голові правління ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" підписати звіт про результати емісії акцій без здійснення публічної пропозиції; про звільнення з посади внутрішнього аудитора (посадової особи, що проводить внутрішній аудит (контроль); про дострокове припинення повноважень Корпоративного секретаря.</p>

ЗВІТ

Наглядової ради ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2024 рік

Наглядова рада ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (далі - Наглядова рада) є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів і в межах компетенції, визначеної Статутом ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (далі - Товариство), а також контролює та регулює діяльність Правління.

Наглядова рада підзвітна Загальним зборам акціонерів ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", здійснює свою діяльність з дотриманням законодавства України, вимог Статуту ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", Положення про Наглядову Раду ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", інших внутрішніх документів Товариства.

У 2024 році Наглядова рада значну увагу приділяла питанням діяльності Товариства в умовах воєнного стану, вдосконалення корпоративного управління, системи управління ризиками, а також добровільного виходу компанії з ринку шляхом виконання страхового портфеля.

1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради): Протягом 2024 року кількісний склад Наглядової ради відповідав Статуту ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС". Склад Наглядової ради у період з 01.01.2024 по 31.12.2024:

- Іваненко Олександр Васильович - Голова Наглядової ради (акціонер);
- Марморош Ігор Вікторович - член Наглядової ради (представник акціонера);
- Хороша Дар'я Вікторівна - член Наглядової ради (представник акціонера).

Кількісний склад Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відповідає потребам Товариства, сукупність навичок та досвіду членів Наглядової ради є оптимальним для забезпечення належної діяльності Наглядової ради.

При формуванні складу Наглядової ради Товариства важливим фактором є:

- належність професійних та особистих навичок кандидата на посаду члена Наглядової ради для ефективного виконання функціональних обов'язків члена Наглядової ради з урахуванням основних напрямів діяльності та стратегії розвитку ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС";
- відповідність вимогам щодо бездоганної ділової репутації та професійної придатності;
- наявність у кандидатів на посаду достатнього часу, щоб регулярно знайомитися із справами ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", аналізувати документи, пов'язані з порядком денним засідань Наглядової ради, брати особисту участь у засіданнях Наглядової ради, а також здатність виконувати свої обов'язки, не спричиняючи перерви у діяльності ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Протягом 2024 року сукупність навичок та досвіду членів Наглядової ради дозволяли забезпечити належну діяльність Наглядової ради. Забезпечувалась колективна придатність членів Наглядової ради.

Комітети у складі Наглядової ради не створювались.

Наглядова рада ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" є органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління Товариства.

Наглядова рада Товариства усвідомлює свою роль, завдання та виконує поставлені цілі в рамках затвердженої стратегії розвитку та повноважень, визначених Статутом та внутрішніми документами ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС". Наглядова рада враховує/захищає права акціонерів Товариства при прийнятті управлінських рішень.

Наглядова рада Товариства працює як справжній колегіальний орган, рішення приймаються разом, незважаючи на відмінність поглядів та позицій. Методи та процедури роботи Наглядової ради дозволяють забезпечити виконання Наглядовою радою своїх функцій.

Між Наглядовою радою та Правлінням налагоджено комунікацію, в якій Наглядова рада визначає стратегію, а Правління відповідає за виконання поточних завдань.

Між Наглядовою радою та підрозділами Товариства налагоджено комунікацію, в якій Наглядова рада

контролює, а підрозділи забезпечують достовірність звітності, виконання своїх зобов'язань. Протягом 2024 року проведено 10 засідань Наглядової ради в очній формі. На засіданнях були прийняті рішення (загальний опис): про вчинення правочину із заінтересованістю; про затвердження Звіту Корпоративного секретаря ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік та визнання роботи Корпоративного секретаря за 2023 рік задовільною; про внесення змін до "ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС" шляхом викладення його в новій редакції та затвердження нової редакції цього положення; про затвердження Звіту Правління ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за результатами діяльності за 2023 рік, заходів за результатами його розгляду та визнання роботи Правління за 2023 рік задовільною; про схвалення Звіту Наглядової ради ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2023 рік; про дострокове припинення повноважень Голови та членів правління та обрання Голови та членів правління Товариства, затвердження умов контракту, який укладатиметься з Головою та членами правління, встановлення розміру їх винагороди та обрання особи, яка уповноважується на підписання контрактів з Головою та членами правління; про попереднє схвалення річного звіту ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" (річної інформації емітента) за 2023 рік у підготовленому варіанті; про затвердження та надання рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього; про дострокове припинення повноважень члена Правління; про схвалення Плану добровільного виходу ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" з ринку шляхом виконання страхового портфеля, включаючи строки виконання страхового портфеля, визначені частиною шостою статті 65 Закону України "Про страхування", та винести його на затвердження загальним зборам акціонерів; про призначення незалежного актуарія для формування висновку щодо достовірності сформованих резервів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" для виконання страхового портфеля; про винесення на розгляд загальних зборів Товариства питання: "Узгодження умов договору для надання аудиторських послуг з підтвердження достовірності та повноти регуляторного балансу (звітності), складеного на дату виконання ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" страхового портфеля. Обрання особи, уповноваженої на підписання договору з суб'єктом аудиторської діяльності."; про затвердження результатів емісії простих іменних акцій, звіту про результати емісії акцій без здійснення публічної пропозиції та надання повноважень Голові правління ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" підписати звіт про результати емісії акцій без здійснення публічної пропозиції; про звільнення з посади внутрішнього аудитора (посадової особи, що проводить внутрішній аудит (контроль)); про дострокове припинення повноважень Корпоративного секретаря.

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну:

Іваненко Олександр Васильович - Голова Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (акціонер). Має професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідає вимогам до члена Наглядової ради, встановленим законодавством України. На Іваненка О.В. відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків Голови Наглядової ради.

Іваненко Олександр Васильович у звітному році обіймав посаду Начальника Старокиївського управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "БРОКБІЗНЕС".

Марморош Ігор Вікторович - член Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (представник акціонера). Має професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідає вимогам до члена Наглядової ради, встановленим законодавством України. На Мармороша І.В. відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків члена Наглядової ради.

Марморош Ігор Вікторович у звітному році обіймав посаду заступника начальника управління з організації партнерських та банківських продажів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА

"НАЦІОНАЛЬНА АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ОРАНТА".

Хороша Дар'я Вікторівна член Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (представник акціонера). Має професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідає вимогам до члена Наглядової ради, встановленим законодавством України. На Хорошу Д.В. відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків члена Наглядової ради.

Хороша Дар'я Вікторівна у звітному році обіймала посаду фахівця з персоналу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЛЬПО ФУД".

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради;

Голова та члени Наглядової ради ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не є незалежними.

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми);

Комітети у складі Наглядової ради не створювались.

5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);

У 2024 році Наглядова рада значну увагу приділяла питанням діяльності ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" в умовах воєнного стану, вдосконалення корпоративного управління, системи управління ризиками, а також добровільного виходу компанії з ринку шляхом виконання страхового портфеля.

Наглядова рада протягом року здійснювала контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Рішення Наглядової ради, які мали безпосередній вплив на фінансово-господарську діяльність ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", це, в першу чергу, рішення з питань кадрових призначень (Голова та члени Правління), про надання згоди на вчинення Товариством правочинів із заінтересованістю, а також рішення, направлені на виконання вимог НБУ при добровільному виході компанії з ринку шляхом виконання страхового портфеля.

б) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи:

Внутрішня структура Наглядової ради: До складу Наглядової ради входять Голова та члени Наглядової ради.

Процедурні питання діяльності Наглядової ради Товариства регламентуються Статутом ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", Положенням про Наглядову раду ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Засідання Наглядової ради Товариства проводяться таким чином, щоб забезпечити відкрите спілкування, обмін думками, значущу участь всіх членів та конструктивне вирішення питань.

Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства, який організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, представляє товариство з питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у відносинах з третіми особами, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та внутрішніми документами Товариства.

У разі відсутності Голови Наглядової ради або неможливості виконання ним своїх обов'язків, його функції виконує один із членів Наглядової ради за її рішенням.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради. Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Правління чи члена Правління, які беруть участь у засіданні Наглядової ради, а також на вимогу акціонера (акціонерів) Товариства. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь члени Правління та інші визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про Наглядову раду.

Засідання Наглядової ради можуть проводитися шляхом очного голосування або шляхом заочного голосування (опитування).

У випадку проведення засідання шляхом заочного голосування член Наглядової ради висловлює свою думку та рішення, за яке він голосує з питань порядку денного засідання, шляхом заповнення та підписання відповідного бюлетеня заочного голосування. Для прийняття рішення шляхом проведення заочного голосування, кожному члену Наглядової ради направляється повідомлення про проведення заочного голосування з питань порядку денного, проект рішення щодо них та матеріали (інформація) з питань, включених до порядку денного. Повідомлення про проведення засідання Наглядової ради складає Корпоративний секретар, а у випадку його необрання, член Наглядової ради та підписує Голова Наглядової ради.

Повідомлення про проведення заочного засідання Наглядової ради повинне містити:

- повне найменування Товариства та його місцезнаходження,
- питання порядку денного засідання, зазначення форми проведення засідання (заочне);
- дата засідання,
- дату і час завершення терміну прийому бюлетенів для заочного голосування,
- адресу електронної пошти або номер факсу, на які члени Наглядової ради можуть надсилати пропозиції та/або зауваження до проєктів рішень, представлених на засідання Наглядової ради.

Повідомлення про проведення заочного засідання Наглядової ради надсилається Корпоративним секретарем, а у випадку його необрання, членом Наглядової ради кожному члену Наглядової ради на вказані ними адреси електронної пошти не пізніше 7 (семи) днів до дати проведення засідання Наглядової ради.

Одночасно з повідомленням про проведення заочного засідання Наглядової ради членам Наглядової ради на адреси електронної пошти у вигляді електронних документів направляються матеріали (інформація) з питань порядку денного засідання. Повідомлення про проведення заочного засідання Наглядової ради та матеріали (інформація) з питань порядку денного засідання можуть бути надані особисто або відправлені поштою в паперовому вигляді. Члени Наглядової ради можуть представити свої пропозиції та/або зауваження щодо запропонованого проекту рішень з питань, поставлених на заочне голосування, не пізніше, ніж за 3 (три) дні до завершення терміну прийому бюлетеня для заочного голосування, надісланого разом з повідомленням про проведення заочного голосування.

Корпоративний секретар, а у випадку його необрання, член Наглядової ради складає бюлетень для заочного голосування з урахуванням пропозицій та/або зауважень щодо запропонованих проєктів рішень. Бюлетень для заочного голосування направляється на електронні адреси членам Наглядової ради не пізніше, ніж за 2 (два) робочих дні до завершення терміну прийому бюлетенів для заочного голосування, вказаного в повідомленні про проведення заочного голосування. При заповненні бюлетеня для заочного голосування член Наглядової ради повинен зазначити лише один з можливих варіантів голосування ("за", "проти", "утримався") щодо кожного проекту рішення відносно кожного з питань. Заповнений бюлетень для заочного голосування повинен бути підписаний членом Наглядової ради із зазначенням його прізвища та ініціалів. Бюлетень для заочного голосування, заповнений з порушенням цих вимог, не враховується при підрахунку голосів в частині відповідного питання. Не підписаний бюлетень для заочного голосування, а також бюлетень для заочного голосування, отриманий Корпоративним секретарем, а у випадку його необрання, членом Наглядової ради після вказаного терміну прийому бюлетенів для заочного голосування, не враховується при підрахунку голосів та підведенні підсумків голосування. Заповнений та підписаний бюлетень для заочного голосування

повинен бути направлений членом Наглядової ради у термін, вказаний в бюлетені для заочного голосування, Корпоративному секретарю, а у випадку його необрання, члену Наглядової ради електронною поштою з одночасним направленням оригіналу бюлетеня для заочного голосування на адресу Товариства, вказану в бюлетені для заочного голосування. Бюлетень для заочного голосування може бути скріплений кваліфікованим електронним підписом члена Наглядової ради. У такому разі пересилання паперового оригіналу бюлетеня для заочного голосування на адресу, вказану в бюлетені для заочного голосування не вимагається.

Члени Наглядової ради вважаються такими, що взяли участь у заочному голосуванні, чиї бюлетені для заочного голосування були отримані Корпоративним секретарем, а у випадку його необрання, членом Наглядової ради особисто або електронною поштою не пізніше дати та часу завершення прийому бюлетенів для заочного голосування, вказаної в повідомленні. За результатами заочного голосування протокол складається протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати закінчення прийому бюлетенів для заочного голосування. Протокол про підсумки проведення заочного голосування підписується Головою Наглядової ради і Секретарем засідання та надсилається листом, електронною поштою або особисто вручається кожному члену Наглядової ради протягом п'яти днів з дати складання протоколу заочного голосування.

Наглядова рада може приймати рішення шляхом проведення голосування з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку. Засідання Наглядової ради з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку проводиться за рішенням Голови Наглядової ради.

Проведення засідання Наглядової ради з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку проводиться в порядку визначеному для очного засідання Наглядової ради.

Засідання Наглядової Ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини членів Наглядової Ради від загального складу Наглядової Ради. Рішення Наглядової ради з усіх питань приймаються більшістю від загальної кількості членів Наглядової ради. Рішення Наглядової ради на засіданні приймається способом відкритого голосування (крім випадків заочного голосування).

При цьому, під час голосування кожен член Наглядової ради має 1 (один) голос. У разі рівномірного розподілу голосів, Голова Наглядової ради має вирішальний голос.

У звітному році всі засідання Наглядової ради проводилися в очній формі. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів голос Голови ради є вирішальним. На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради на засіданнях шляхом очного голосування приймаються способом відкритого голосування.

До рішень Наглядової ради, що вплинули на фінансово-господарську діяльність ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" у звітному періоді, слід віднести, зокрема, рішення, направлені на виконання вимог НБУ при добровільному виході компанії з ринку шляхом виконання страхового портфеля. Ці рішення прийнято з метою виконання Товариством вимог, встановлених законодавством та нормативними документами НБУ.

Голова Наглядової ради
ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС"

Іваненко О. В.

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступни к голови виконавч ого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Чупиркіна Олена Дмитрівна (Голова Правління протягом усього звітнього періоду, тобто з 01.01.2024 по 31.12.2024), 1 рік			Х			
Тонковид Олена Георгіївна, 1 рік						

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

1	2
Кількість засідань ради у звітному періоді:	0
з них очних:	0
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	В 2024 році засідання Правління Товариства не відбувалися. Рішення з питань поточної діяльності Товариства приймалися головою Правління відповідно до компетенції, визначеної Статутом Товариства.

Звіт виконавчого органу

ЗВІТ

Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС" за 2024 рік

Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" (далі - Правління) є виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління утворюється, ліквідується та його діяльність організовується в установленому Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства порядку.

Компетенція Правління визначається Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства. Статутом Товариства або рішенням Загальних зборів чи рішенням Наглядової ради на Правління може покладатися виконання інших функцій. Правління звітує перед Наглядовою радою про свою діяльність та діяльність Товариства.

У 2024 році Правління значну увагу приділяла питанням діяльності Товариства в умовах воєнного стану, вдосконалення корпоративного управління, системи управління ризиками, а також добровільного виходу компанії з ринку шляхом виконання страхового портфеля. Після виключення Товариства з реєстру фінансових установ Правлінням також приділялась значна увага питанням внесення змін до Статуту, внутрішніх положень, у тому числі й пов'язаних із зміною видів діяльності, які здійснює Товариство.

1) оцінка складу, структури та діяльності Правління як виконавчого органу (колективної придатності

Правління):

Протягом 2024 року кількісний склад Правління становив:

у період з 01.01.2024 по 30.04.2024:

- Чупиркіна Олена Дмитрівна - Голова Правління;
- Тонковид Олена Георгіївна - головний бухгалтер - член Правління;
- Токовенко Олена Іванівна - Радник Голови Правління - член Правління.

30.04.2024 на засіданні Наглядової ради Товариства прийнято рішення про дострокове припинення повноважень з 30.04.2024 члена правління Токовенко Олени Іванівни. Підстава прийняття такого рішення - надходження заяви про звільнення з займаної посади за власним бажанням. Замість особи, повноваження якої достроково припинено, нікого не обрано.

Таким чином у період з 01.05.2024 по 31.12.2024 скла Правління:

- Чупиркіна Олена Дмитрівна - Голова Правління;
- Тонковид Олена Георгіївна - головний бухгалтер - член Правління;

Кількісний склад Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відповідає потребам Товариства, сукупність навичок та досвіду членів Правління є оптимальним для забезпечення належної діяльності Правління.

При формуванні складу Правління Товариства важливим фактором є:

- належність професійних та особистих навичок кандидата на посаду члена Правління для ефективного виконання функціональних обов'язків члена Правління з урахуванням основних напрямів діяльності та стратегії розвитку ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС";
- відповідність вимогам щодо бездоганної ділової репутації та професійної придатності;
- наявність у кандидатів на посаду достатнього часу, щоб регулярно знайомитися із справами ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", аналізувати документи, пов'язані з порядком денним засідань Правління, брати особисту участь у засіданнях Правління, а також здатність виконувати свої обов'язки, не спричиняючи перерви у діяльності ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Протягом 2024 року сукупність навичок та досвіду членів Правління дозволяли забезпечити належну діяльність Правління. Забезпечувалась колективна придатність членів Правління.

Комітети у складі Правління не створювались.

Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" є органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, здійснює управління поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена Правління, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну:

Чупиркіна Олена Дмитрівна - Голова Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС". Має бездоганну ділову репутацію, професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідає вимогам до Голови Правління, встановленим законодавством України. На Чупиркіну О.Д. відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків Голови Правління. Чупиркіна О.Д. як Голова правління несе персональну відповідальність за діяльність Товариства, не може очолювати структурні підрозділи Товариства та займати посади в інших юридичних особах.

Тонковид Олена Георгіївна - член Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" - головний бухгалтер. Має бездоганну ділову репутацію, професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", відповідає вимогам до члена Правління, встановленим законодавством України. На Тонковид О.Г. відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків члена Правління. Тонковид О.Г. не може займати посади в інших юридичних особах.

3) оцінка виконання Правлінням поставлених цілей.

Правління Товариства усвідомлює свою роль, завдання та виконує поставлені цілі в рамках

затвердженої стратегії розвитку та повноважень, визначених Статутом та внутрішніми документами ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС". Правління інформує Наглядову раду Товариства про виявлені у діяльності порушення законодавства, внутрішніх положень Товариства та про рівень ризиків, що виникають у ході діяльності Товариства, несвоєчасне або неналежне виконання Товариством зобов'язань за договорами з видів діяльності, які здійснюються Товариством.

Методи та процедури роботи Правління дозволяють забезпечити виконання Правлінням своїх функцій. Між Правлінням та Наглядовою Радою налагоджено комунікацію, в якій Наглядова рада визначає стратегію, а Правління відповідає за виконання поточних завдань.

В 2024 році засідання Правління Товариства не відбувалися. Рішення з питань поточної діяльності Товариства приймалися головою Правління відповідно до компетенції, визначеної Статутом Товариства.

У 2024 році Правління значну увагу приділяла питанням діяльності ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" в умовах воєнного стану, вдосконалення корпоративного управління, системи управління ризиками, а також добровільного виходу компанії з ринку шляхом виконання страхового портфеля. Після виключення Товариства з реєстру фінансових установ Правлінням також приділялась значна увага питанням внесення змін до Статуту, внутрішніх положень, у тому числі й пов'язаних із зміною видів діяльності, які здійснює Товариство.

Правління протягом року вирішувало питання поточної діяльності Товариства; забезпечувало виконання рішень, прийнятих Загальними зборами, Наглядовою Радою та Правлінням; приймало участь у затвердженні внутрішніх нормативних документів та положень Товариства; діяло в інтересах Товариства, акціонерів та клієнтів добросовісно з урахуванням вимог чинного законодавства України; приймало рішення виключно в межах наданих повноважень, не допускаючи їх перевищення; дотримувалось встановлених чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства норм конфлікту інтересів та здійснення правочинів, щодо яких є заінтересованість, своєчасно розкривало інформацію про наявність потенційного конфлікту інтересів та про правочини, щодо яких є заінтересованість; не розголошувало конфіденційну інформацію, включаючи комерційну та страхову таємницю, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувало її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; своєчасно надавало Наглядовій раді, зовнішнім аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність Товариства; виконувало інші зобов'язання, передбачені внутрішніми документами Товариства та /або чинним законодавством України.

4) яким чином діяльність Правління зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства: Внутрішня структура Правління: до складу Правління входять Голова та члени Правління.

Процедурні питання діяльності Правління Товариства регламентуються Статутом ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" та Положенням про Правління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС".

Правління очолює Голова Правління Товариства, який організовує його роботу, скликає засідання Правління та головує на них, представляє Товариство з питань, віднесених до компетенції Правління, у відносинах з третіми особами, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та внутрішніми документами Товариства.

У разі відсутності Голови Правління або неможливості виконання ним своїх обов'язків, його функції виконує один член Правління, так як інший - Головний бухгалтер і не може поєднувати посади.

Організаційною формою роботи Правління є засідання, у разі необхідності в засіданні Правління можуть брати участь інші визначені ним особи. Засідання Правління скликаються та проводяться Головою Правління або особою, що виконує обов'язки Голови Правління. Засідання Правління проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на місяць. Засідання Правління вважаються правомочними, якщо на них присутні більше половини від кількісного складу Правління, визначеного Положенням про Правління та Статутом Товариства. Члени Правління зобов'язані брати участь у засіданні Правління особисто. Кожен член Правління при голосуванні має один голос. Рішення

Правління приймаються простою більшістю голосів членів Правління, присутніх на засіданні. У разі розподілу голосів при прийнятті рішення на засіданні Правління порівню, голос Голови Правління є вирішальним.

Засідання Правління можуть проводитися у формі: - спільної присутності членів Правління у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування (очне голосування); - заочного голосування. В 2024 році засідання Правління Товариства не відбувалися. Рішення з питань поточної діяльності Товариства приймалися головою Правління відповідно до компетенції, визначеної Статутом Товариства.

До рішень виконавчого органу Товариства, що вплинули на фінансово-господарську діяльність ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" у звітному періоді, слід віднести, зокрема, рішення, направлені на виконання вимог НБУ при добровільному виході компанії з ринку шляхом виконання страхового портфеля, а також приведення діяльності Товариства у відповідність до вимог законодавства та нормативних документів НКЦПФР після виключення Товариства з реєстру фінансових установ.

Голова Правління
ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС"

Чупиркіна О. Д.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	д/н
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	д/н
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	д/н
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	так
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Політика системи внутрішнього контролю Політика управління комплаєнс-ризиком Положення про службу внутрішнього аудиту
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо	

системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	Звіт не складався
Наявність затверженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	д/н
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	д/н
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Іваненко Олександр Васильович (пряме володіння)			50	50
Чупиркіна Олена Дмитрівна (пряме володіння)			50	50

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Тонковид Олена Георгіївна			Головний бухгалтер, наказ Голови Правління № 17/1-К від 09.12.2015	Головний бухгалтер відповідає за організацію та ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової, податкової, спеціалізованої звітності, формування відповідно до законодавства про бухгалтерський облік, облікової політики, виходячи зі структури й особливостей діяльності Товариства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості, організовує облік майна, зобов'язань і господарських операцій, основних засобів, забезпечує законність, своєчасність і правильність оформлення документів.	Головний бухгалтер призначається та звільняється з посади наказом Голови Правління.

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Чупиркіна Олена Дмитрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Правління
Дата вступу на посаду	11.11.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 481714,01 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 481714,01 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	У Товаристві для Голови та членів Правління запроваджено виключно фіксовану винагороду.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати зі звільнення у Товаристві не запроваджені. У разі звільнення, посадові особи Товариства отримують компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством України.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщується на вебсайті Товариства. Акціонери можуть ознайомитись зі звітом безпосередньо в Товаристві.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:7,9

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Тонковид Олена Георгіївна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Правління
Дата вступу на посаду	11.11.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 308930,83 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 308930,83 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	У Товаристві для Голови та членів Правління запроваджено виключно фіксовану винагороду.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати зі звільнення у Товаристві не запроваджені. У разі звільнення, посадові особи Товариства отримують компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством України.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщується на вебсайті Товариства. Акціонери можуть ознайомитись зі звітом безпосередньо в Товаристві.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:5

2) звіт про сталий розвиток

<p>1 Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:</p> <p>З кожним роком питання екологічної соціальної відповідальності стає все більш актуальним як в Україні, так і за кордоном, що пов'язано з глобалізацією, зростанням загрози техногенних та екологічних катастроф, актуалізацією здорового способу життя, соціалізацією трудових відносин, тощо. Сучасний світ живе в умовах гострих соціальних проблем. Тому особливо великого значення сьогодні набувають нові ефективні інструменти управління сталим розвитком. Ми усвідомлюємо нашу відповідальність перед суспільством та ведемо відкритий діалог з клієнтами, постачальниками, державними установами та суспільством. Ми піклуємося про кооперативний стиль керівництва, що дозволяє нашим співробітникам бути більш самостійними та винагороджуємо їх особисту ініціативу відповідними винагородами. Крім того, ми пропонуємо їм цікаве інтернаціональне робоче оточення з великими перспективами для особистого та професійного вдосконалення. Велика увага приділяється також сприянню здорового способу життя співробітників та підтримці різноманітних спортивних засобів.</p> <p>Наші внутрішні заходи зі збереження навколишнього середовища включають в себе такі:</p> <ul style="list-style-type: none">- придбання всіх продуктів та послуг, що відповідають правилам охорони навколишнього середовища;- зменшення кількості вживаної води та енергоефективне її використання;- скорочення та запобігання відходів;- оптимізація використання енергії завдяки техніці домової проводки;- навчання зі збереження навколишнього середовища та мотивація співробітників до такої діяльності;- подорожі, що зберігають ресурси. <p>Товариство вважає, що цілі та результати, які ставилася на початок звітної періоду, з урахуванням дії воєнного стану, в цілому досягнуто.</p>	<p>2 Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:</p> <table border="1"><tr><td data-bbox="89 1144 755 1873"><p>1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</p></td><td data-bbox="755 1144 1421 1873"><p>1) загроза та наслідки руйнування екологічно небезпечних підприємств, об'єктів військової та критичної інфраструктури;</p><p>2) ймовірні ризики для об'єктів урано видобувної галузі та атомної енергетики, зокрема, Чорнобильської АЕС та локальні підвищення радіаційного фону;</p><p>3) стан водних ресурсів та проблеми водопостачання;</p><p>4) проблемні питання поводження з побутовими та небезпечними відходами, хімічними речовинами та об'єктами;</p><p>5) забруднення ґрунтів, порушення ландшафтів, природо-охоронних об'єктів та територій;</p><p>6) ускладнення санітарно-епідеміологічної ситуації, ризики для життя та здоров'я людей;</p><p>7) загрози небезпечних техногенних змін екологічного стану зони впливу геологічного середовища території масового закриття шахт</p></td></tr></table>	<p>1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</p>	<p>1) загроза та наслідки руйнування екологічно небезпечних підприємств, об'єктів військової та критичної інфраструктури;</p> <p>2) ймовірні ризики для об'єктів урано видобувної галузі та атомної енергетики, зокрема, Чорнобильської АЕС та локальні підвищення радіаційного фону;</p> <p>3) стан водних ресурсів та проблеми водопостачання;</p> <p>4) проблемні питання поводження з побутовими та небезпечними відходами, хімічними речовинами та об'єктами;</p> <p>5) забруднення ґрунтів, порушення ландшафтів, природо-охоронних об'єктів та територій;</p> <p>6) ускладнення санітарно-епідеміологічної ситуації, ризики для життя та здоров'я людей;</p> <p>7) загрози небезпечних техногенних змін екологічного стану зони впливу геологічного середовища території масового закриття шахт</p>
<p>1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</p>	<p>1) загроза та наслідки руйнування екологічно небезпечних підприємств, об'єктів військової та критичної інфраструктури;</p> <p>2) ймовірні ризики для об'єктів урано видобувної галузі та атомної енергетики, зокрема, Чорнобильської АЕС та локальні підвищення радіаційного фону;</p> <p>3) стан водних ресурсів та проблеми водопостачання;</p> <p>4) проблемні питання поводження з побутовими та небезпечними відходами, хімічними речовинами та об'єктами;</p> <p>5) забруднення ґрунтів, порушення ландшафтів, природо-охоронних об'єктів та територій;</p> <p>6) ускладнення санітарно-епідеміологічної ситуації, ризики для життя та здоров'я людей;</p> <p>7) загрози небезпечних техногенних змін екологічного стану зони впливу геологічного середовища території масового закриття шахт</p>		

		на Сході України.
	<p>2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:</p>	<p>1) Відмова від поліетиленових пакетів - екологічно та економічно. За даними ООН, приблизно 5 трильйонів поліетиленових пакетів споживаються у світі щороку, або близько 10 мільйонів - щохвилини. Але боротьбу із поліетиленовими пакетами можна розпочати самостійно, просто зменшивши їх споживання. Наприклад, в магазині замість них можна використовувати багаторазові торбинки. Це не тільки зменшить кількість споживаного поліетилену, а й допоможе заощадити.</p> <p>2) Відмова від одноразових пляшок та посуду. Лише 9 відсотків усіх пластикових відходів, які були коли-небудь вироблені, були перероблені. Пластикові пляшки, одноразовий посуд - ми зустрічаємося з цими одноразовими виробами кожного дня. І їх використання можна легко обмежити. Замість того, щоб купувати воду у пластикових пляшках, можна придбати пляшку багаторазового використання і носити воду з собою. Замість одноразового посуду - звичайний.</p> <p>3) Бути енергоефективним у побуті. Відповідно до звіту Міжнародного енергетичного агентства, глобальні викиди вуглекислого газу при виробництві енергії за останні п'ять років зросли до 32,5 гігатонн, встановивши рекорд. Як берегти енергію у побуті? Існує безліч простих методів, які ще й дуже допоможуть заощадити. Це, оптимальне освітлення. Вдень по-максимуму використовуємо ресурси природного світла. Якщо вмикаємо світло ввечері, тільки там, де це необхідно. Використовуємо енергозберігаючі лампи - вони служать довше і споживають менше енергії, ніж звичайні. Особливо актуальність цього питання зростає в умовах повномасштабної війни та масованих обстрілів агресором об'єктів енергетичної інфраструктури.</p> <p>4) Обирати найбільш екологічний транспорт. Типовий легковий автомобіль викидає приблизно 404 грами вуглекислого газу на</p>

		<p>милю (1,6 км). Протягом року середньостатистичне авто викидає 4,6 тон вуглекислого газу. Такі дані наводить Агентство охорони довкілля США. Замість використання персональної автівки, працівники частіше їздять на роботу на громадському транспорті. А іноді - на велосипеді або пішки.</p> <p>5) Економити воду.</p> <p>Свіжа, чиста вода - це обмежений ресурс. Мільярди людей у світі не мають доступу до безпечної питної води, відповідно до даних Всесвітньої організації охорони здоров'я. Економити воду, насправді, не так важко. Замість ванни, приймаємо душ. Вимикання води, поки не чистим зуби два рази на день, може зберегти 30 літрів води на день - а це 900 літрів на місяць - повідомляє Агентство охорони довкілля США. Таким чином ми намагаємося економити воду.</p>
3	<p>Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:</p>	<p>Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:</p>
	<p>Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:</p>	<p>ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не має власних політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності. Але має власну думку щодо:</p> <p>1) Проблеми та сучасний стан довкілля в Україні.</p> <p>Першопричинами екологічних проблем України є:</p> <p>підпорядкованість екологічних пріоритетів економічній доцільності; неврахування наслідків для довкілля у законодавчих та нормативно-правових актах, зокрема, у рішеннях Кабінету Міністрів України та інших органів виконавчої влади;</p> <p>переважання ресурсо- та енергоємних галузей у структурі економіки із здебільшого негативним впливом на довкілля, що значно посилюється через неврегульованість законодавства при переході до ринкових умов господарювання;</p> <p>фізичне та моральне зношення основних фондів у всіх галузях національної економіки;</p> <p>недостатньо ефективна система державного управління у сфері охорони навколишнього природного середовища та регулювання використання природних ресурсів, зокрема неузгодженість дій центральних і місцевих</p>

органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, незадовільний стан системи державного моніторингу навколишнього природного середовища;
низький рівень розуміння в суспільстві пріоритетів збереження довкілля та переваг збалансованого (сталого) розвитку, недосконалість системи екологічної освіти та просвіти;
незадовільний рівень дотримання природоохоронного законодавства та екологічних прав і обов'язків громадян;
незадовільний контроль за дотриманням природоохоронного законодавства та не забезпечення невідворотності відповідальності за його порушення;
недостатнє фінансування з державного та місцевих бюджетів природоохоронних заходів, фінансування таких заходів за залишковим принципом.

2) Якість атмосферного повітря.
Забруднення атмосферного повітря є однією з найгостріших екологічних проблем. Незважаючи на певний спад виробництва в Україні, рівень забруднення атмосферного повітря великих міст і промислових регіонів залишається стабільно високим. Основними забруднювачами атмосферного повітря та джерелами викидів парникових газів в Україні є підприємства добувної і переробної промисловості, теплоенергетики, автотранспорт.

Фактично дві третини населення країни проживає на територіях, де стан атмосферного повітря не відповідає гігієнічним нормативам, що впливає на загальну захворюваність населення. Основними причинами, що зумовлюють незадовільний стан якості атмосферного повітря в населених пунктах, спричиняють концентрацію парникових газів в атмосфері, є недотримання суб'єктами господарювання норм природоохоронного законодавства та низькі темпи впровадження новітніх технологій. З метою поліпшення якості атмосферного повітря та посилення реагування на наслідки зміни клімату і досягнення цілей сталого низьковуглецевого розвитку всіх галузей економіки Україна має

забезпечити виконання ратифікованих міжнародних документів щодо протидії зміні клімату та поліпшення якості атмосферного повітря.

3) Охорона вод.

Україна є однією з найменш водо забезпечених країн Європи, при цьому водокористування в країні здійснюється переважно нераціонально. Внаслідок токсичного, мікробіологічного та біогенного забруднення відбувається погіршення екологічного стану річкових басейнів, а також прибережних вод та територіальних вод Чорного і Азовського морів. Особливо слід відзначити незадовільний стан причорноморських лиманів, більшість з яких належать до природно-заповідного фонду і є унікальними рекреаційними ресурсами. Підземні води України в багатьох регіонах за своєю якістю не відповідають установленим вимогам до джерел водопостачання, що пов'язано передусім з антропогенним забрудненням, а інтенсивне їх використання призводить до виснаження горизонтів підземних вод.

Основними джерелами забруднення вод є скиди з промислових об'єктів, неналежний стан інфраструктури водовідведення та очисних споруд, недотримання норм водоохоронних зон, змив та дренажування токсичних речовин із земель сільськогосподарського призначення. Основні речовини, що призводять до забруднення, - сполуки важких металів, сполуки азоту та фосфору, нафтопродукти, феноли, сульфати, поверхнево-активні речовини. Останнім часом зростає забруднення медичними відходами та мікропластиком, яке на сьогодні не контролюється

Забруднення вод призводить до виникнення різноманітних захворювань населення, зниження загальної резистентності організму і, як наслідок, до підвищення рівня загальної захворюваності, зокрема на інфекційні та онкологічні захворювання.

Діюча нині система моніторингу вод є неефективною та застарілою, не відповідає сучасним європейським стандартам.

		<p>Система державного управління у сфері охорони вод потребує невідкладного реформування і переходу до інтегрованого управління водними ресурсами за басейновим принципом.</p> <p>4) Безумовно значний негативний вплив на довкілля та непередбачувані наслідки для нього зумовлюють бойові дії на території України та терористичні атаки держави-агресора. Усунення таких шкідливих наслідків потребує багато часу, фінансових ресурсів та зусиль.</p>
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядалися радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядалися виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Діяльність ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" безпосередньо не причиняє шкоди довкіллю, тому Наглядовою радою не розглядалися питання та не приймалися відповідні рішення щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності.
	2. Перелік питань, які розглядалися радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Діяльність ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" безпосередньо не причиняє шкоди довкіллю, тому Правлінням не розглядалися питання та не приймалися відповідні рішення щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	<p>Ведення проєктів - складна справа, до якої залучена велика кількість людей. Від проєкт-менеджера та виконавців задач, до зовнішніх осіб, що не є співробітниками компанії, але можуть впливати на робочі процеси. Всіх їх називають стейкхолдерами. Стейкхолдери дуже різноманітні і включають як очевидних учасників - керівництво та працівників компанії, зовнішніх замовників, партнерів, інвесторів. Стейкхолдери можуть бути не залученими чи зацікавленими в успіху проєкту, але своєю діяльністю можуть йому посприяти чи навпаки зашкодити. За спрямованістю впливу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутрішні - всі, хто приймає активну участь в роботі над проєктом чи фінансує його. До них відносяться власники, керівництво компанії, акціонери, проєктний менеджер, співробітники (як штатні, так і позаштатні), від роботи яких залежить кінцевий результат; - зовнішні - ті, хто може повпливати на результативність роботи, але не має прямого відношення до неї. Причому вплив виражається як в певних діях, так і в бездіяльності. Ними виступають конкуренти, держструктури, ЗМІ, партнери по бізнесу, клієнти та користувачі. <p>Ще одна категорія - змішані стейкхолдери, тобто з характеристиками одночасно і внутрішніх, і зовнішніх.</p> <p>В Товаристві наступні групи стейкхолдерів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Власники бізнесу, акціонери - дуже зацікавлені в проєкті стейкхолдери. Першочергово мають фінансовий інтерес. Вплив - вони вкладають кошти і бажають отримати прибуток. - Керівництво та команда (працівники) - мають безпосередній інтерес в успішній реалізації проєктів. Вплив - розвиток компанії, їх особисто професіональний та фінансовий ріст. 	

	- Замовники, клієнти, покупці, споживачі - кожен проєкт має так званого "кінцевого" стейкхолдера - клієнтів, які бажають отримати продукт чи послугу. Вплив - отримання послуги.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:
	Акціонери Товариства: Іваненко Олександр Васильович, Чупиркіна Олена Дмитрівна, Вплив - управління Товариством шляхом прийняття важливих та стратегічних рішень вищим органом Товариства - загальними зборами акціонерів; обрання до наглядового органу - Наглядової ради, яка, у тому числі, й здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:
	В ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" не затверджена політика щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками. Взаємодія з акціонерами та іншими стейкхолдерами ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" відбувається відповідно до вимог законодавства та нормативних документів НКЦПФР, власного Кодексу корпоративного управління.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	СТАТУТ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС"	Визначає загальні правові, соціально-економічні та організаційні засади створення, діяльності та припинення діяльності Товариства, а також права і обов'язки акціонерів Товариства.	https://www.inter-plus.com.ua/home/inshainformatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/statut-2024.pdf
2	Положення про Загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "ІНТЕР-ПЛЮС"	Положення визначає правовий статус, порядок підготовки, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, а також прийняття ними рішень.	https://www.inter-plus.com.ua/home/inshainformatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/polozhennia-zza.pdf
3	Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "ІНТЕР-ПЛЮС"	Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової ради, а також права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової ради Товариства.	https://www.inter-plus.com.ua/home/inshainformatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/polozhennia-nr.pdf
4	Положення про Правління Приватного акціонерного товариства "ІНТЕР-ПЛЮС"	Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Правління Товариства,	https://www.inter-plus.com.ua/home/inshainformatsiia/ <a 485="" 511="" 896="" 912"="" data-label="Page-Footer" href="https://www.inter-plus.com.ua/wp-</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div data-bbox="> <p>94</p>

		а також права, обов'язки та відповідальність членів Правління Товариства.	content/uploads/2024/07/polozhennia-pp.pdf
5	Кодекс корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕР-ПЛЮС"	Кодекс визначає основні принципи корпоративного управління Товариства, принципи захисту інтересів акціонерів та інших зацікавлених осіб, принципи прозорості прийняття рішень, відповідальності керівників, працівників Товариства та інформаційної відкритості. Завдання Кодексу полягає у представленні акціонерам Товариства, а також усім зацікавленим особам, інформації про систему корпоративного управління ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС", її функціонування та принципи, на основі яких вона будується.	https://www.inter-plus.com.ua/home/inshainformatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/kodeks-ku.pdf
6	ПОЛОЖЕННЯ про ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНУ ФІЛІЮ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС"	Положення визначає порядок організації, діяльності та припинення діяльності Відокремленого підрозділу "ЦЕНТРАЛЬНО-СХІДНА ФІЛІЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС".	https://www.inter-plus.com.ua/home/inshainformatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/02/polozhennia-filii-2024.pdf
7	КОДЕКС ПОВЕДІНКИ (ЕТИКИ) Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "ІНТЕР-ПЛЮС"	<p>Кодекс є зведенням правил поведінки (етики) керівників, керівників підрозділів та інших працівників Товариства.</p> <p>Кодекс визначає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цінності та принципи поведінки (етики); - Заборони здійснення незаконної діяльності; - Взаємовідносини Товариства з клієнтами, працівниками, постачальниками та конкурентами; - Ділову етику; - Конфлікт інтересів; - Збереження майна Товариства; - Подарунки та винагороди; - Відповідальність за недотримання Кодексу тощо. <p>Кодекс спрямований на просування культури</p>	https://www.inter-plus.com.ua/home/inshainformatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/03/kodeks-povedinky-26.12.23-1.pdf

		управління ризиками, визначає високі етичні та професійні стандарти та шляхи їх дотримання.	
8	ПОЛІТИКА ВИНАГОРОДИ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС"	Політика визначає основні засади запровадженої в Товаристві системи винагороди керівників, головного бухгалтера та ключових осіб Товариства. Політика є обов'язковою для безумовного дотримання її вимог керівниками і працівниками Товариства.	https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/02/polityka-vynohorody.pdf
9	ПОЛІТИКА ЗАПОБІГАННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА УПРАВЛІННЯ КОНФЛІКТАМИ ІНТЕРЕСІВ ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС"	Політика визначає основну мету та завдання запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів в Товаристві, осіб, які приймають участь в процесі запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів, їх обов'язки та відповідальність, а також заходи щодо врегулювання можливих конфліктів інтересів. Всі керівники, головний бухгалтер, ключові особи та інші працівники Товариства зобов'язані дотримуватися вимог цієї Політики.	https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/02/polityka-konflikty-interesiv.pdf
10	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЛУЖБУ ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ (КОНТРОЛЮ) ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС"	Положення визначає та регламентує порядок створення і організацію роботи Служби внутрішнього аудиту в ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС".	https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/03/vaudyt.pdf

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

1. Проміжна інформація

Проміжна інформація емітента цінних паперів за 4 квартал 2023 розміщена за URL-адресами:

<https://www.inter-plus.com.ua/home/rehuliarna-informatsiia/>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/na-vlasnyj-sajt-ip-4-kv.2023.pdf>

<https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/report-2-1.xml>

<https://smida.gov.ua/db/feed/105138>

Дата розкриття на власному вебсайті - 16.01.2024; дата розміщення в базі даних особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації, - 17.01.2024.

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (для емітентів - акціонерних товариств)	08.01.2024	https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/na-sajt-ip-pravochyny-iz-zainter.-05.01.2024-1.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/report-11.xml https://smida.gov.ua/db/feed/104801
2	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	01.05.2024	https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/na-sajt-30.04.2024-poperednia-zhoda-znachn.pravochyny.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/report.xml
3	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	01.05.2024	https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/na-sajt-posadovi-30.04.2024.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/report-2.xml
4	Відомості про зміну типу акціонерного товариства	25.06.2024	<p>Вид особливої інформації - Повідомлення про набуття/втрату статусу підприємства, що становить суспільний інтерес</p> https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/na-vebsajt-vtrata-statusu-susp.interes.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/report.xml
5	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	28.06.2024	https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/na-vlasnyj-vebsajt-posadovi-28.06.2024.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/report-1.xml
6	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	08.11.2024	https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/11/na-vebsajt-07.11.2024-prvlinnia.pdf

			https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/11/report.xml
7	Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	18.11.2024	https://www.inter-plus.com.ua/home/osoblyva-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/11/na-sajt-ip-porohovi-znachennia.pdf https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/11/report-1.xml

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів	03.01.2024	Вид іншої інформації - Протокол № 3/2023 позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 26.12.2023 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/protokol-03-2023.pdf
2	Відомості про проведення загальних зборів	03.01.2024	Вид іншої інформації - Протоколи про підсумки голосування на позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 26.12.2023 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/protokol-pidsumky.pdf
3	Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу	19.01.2024	Вид іншої інформації - Повідомлення про розкриття інформації, що міститься у проспекті (інформації про випуск) цінних паперів та змінах та/або доповненнях до проспекту (інформації про випуск) цінних паперів, емітентами, що не здійснюють публічну пропозицію https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/informatsiia-pro-vypusk-tsp.pdf https://smida.gov.ua/db/feed/105294
4	Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу	24.01.2024	Вид іншої інформації - Повідомлення про можливість реалізації переважного права акціонерами ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕРПЛЮС" при додатковій емісії акцій https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/01/ip-realiz.perevazhn.prava.pdf https://smida.gov.ua/db/feed/105425
5	Відомості про проведення загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС"	06.05.2024	Вид іншої інформації - Протокол № 1/2024 річних загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС"

	зборів		від 30.04.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/protokol-1.2024.pdf
6	Відомості про проведення загальних зборів	06.05.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протоколи про підсумки голосування на річних загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 30.04.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/pidsumky-holosuvannia.pdf
7	Відомості про проведення загальних зборів	09.05.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протокол № 2/2024 позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 03.05.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/protokol-1.pdf
8	Відомості про проведення загальних зборів	09.05.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протоколи про підсумки голосування на позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 03.05.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/05/protokol.pdf
9	Відомості про проведення загальних зборів	04.06.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протокол № 3/2024 позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 31.05.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/protokol-3-2024.pdf
10	Відомості про проведення загальних зборів	04.06.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протоколи про підсумки голосування на позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 31.05.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/06/protokoly.pdf
11	Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу	01.07.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - ЗВІТ про результати емісії акцій без здійснення публічної пропозиції https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/zvit.pdf
12	Відомості про проведення загальних зборів	10.07.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протокол № 4/2024 позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 05.07.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/protokol-4-2024.pdf

13	Відомості про проведення загальних зборів	10.07.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протоколи про підсумки голосування на позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "СК "ІНТЕР-ПЛЮС" від 05.07.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/07/protokol-pro-pidsumky-1.pdf
14	Відомості про проведення загальних зборів	11.09.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протокол № 5/2024 позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" від 06.09.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/09/protokol-5-2024.pdf
15	Відомості про проведення загальних зборів	11.09.2024	<u>Вид іншої інформації</u> - Протоколи про підсумки голосування на позачергових загальних зборів акціонерів ПрАТ "ІНТЕР-ПЛЮС" від 06.09.2024 https://www.inter-plus.com.ua/home/insha-informatsiia/ https://www.inter-plus.com.ua/wp-content/uploads/2024/09/pidsumky.pdf